



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
Красноярского края**

Мира пр., д. 110, г. Красноярск, 660009
Факс: (391) 211-00-82
Телефон: (391) 249-30-26
public@krskstate.ru
http://www.krskstate.ru

11 МАР 2024 № 3-01836

На № _____

Председателю
Законодательного Собрания
Красноярского края

Додатко А.И.

О согласовании безвозмездной
передачи государственного
имущества Красноярского края

Уважаемый Алексей Игоревич!

В соответствии с Законом Красноярского края от 03.03.2011 № 12-5650 «Об управлении государственной собственностью Красноярского края» прошу согласовать безвозмездную передачу из государственной собственности Красноярского края в муниципальную собственность города Канска имущества согласно приложению.

Докладывать по данному вопросу на заседании сессии Законодательного Собрания Красноярского края поручено заместителю министра строительства и жилищно-коммунального хозяйства Красноярского края Ю.В. Шестопалову.

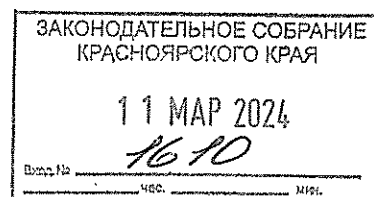
Приложение: на 62 л. в 1 экз. (только в адрес).

С уважением,

первый заместитель
Губернатора края –
председатель
Правительства края

С.В. Верещагин

Шестопалов Юрий Владимирович
265-09-75



Пояснительная записка

В адрес министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Красноярского края поступило согласие администрации города Канска на прием государственного имущества Красноярского края – 90 объектов капитального строительства, входящих в состав объекта «85-квартирный жилой дом в г. Канске» (согласно приложению) (далее – Имущество), в муниципальную собственность города Канска.

Имущество внесено в Реестр государственной собственности Красноярского края. Общая балансовая стоимость Имущества составляет 424 916 920,42 рубля.

Строительство объекта «85-квартирный жилой дом в г. Канске» осуществлялось КГКУ «Управление капитального строительства» в рамках реализации мероприятий государственной программы Красноярского края «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан», утвержденной постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 514-п (далее – программа). Целью программы является в том числе обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также работников бюджетной сферы.

Имущество необходимо для исполнения муниципальным образованием:

1) переданных государственных полномочий в соответствии с Законом Красноярского края от 24.12.2009 № 9-4225 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов края государственными полномочиями по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

2) полномочий, предусмотренных подпунктами 13, 14 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 131-ФЗ):

организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными

государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), согласно которому часть жилых помещений будет предоставлена муниципальным образованием работникам образовательных учреждений по договорам служебного найма;

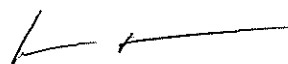
создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального района в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, согласно которому часть жилых помещений будет предоставлена работникам медицинских учреждений по договорам служебного найма.

В соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 50 Федерального закона № 131-ФЗ в муниципальной собственности может находиться имущество, предназначенное для решений установленных настоящим Федеральным законом вопросов местного значения.

Денежные средства, необходимые для содержания Имущества, предусмотрены в районном бюджете.

В соответствии со статьей 31 Закона Красноярского края от 03.03.2011 № 12-5650 «Об управлении государственной собственностью Красноярского края», в случае если балансовая стоимость краевого имущества, отчуждаемого по одному договору, или общая балансовая стоимость краевого имущества, отчуждаемого одному лицу по нескольким договорам, составляет 15 миллионов рублей и более, отчуждение такого имущества может быть произведено только с предварительного согласия Законодательного Собрания края.

Заместитель министра строительства
и жилищно-коммунального хозяйства
Красноярского края

 Ю.В. Шестопалов

Приложение № 2
к письму Правительства
Красноярского края

от 11 МАР 2024 № 3-01836

**Перечень
имущества, безвозмездно передаваемого из государственной
собственности Красноярского края в муниципальную собственность
города Канска**

№ п/п	Наименование объекта	Реестровый номер краевого имущества	Кадастровый номер	Адрес (местоположение)	Площадь (кв.м)/ Протяжен ность (м)
1	Квартира	П13000008893	24:51:0101004:3738	Российская Федерация, Красноярский край, городской округ город Канск, город Канск, микрорайон 6-й Северо-западный, дом 5, квартира 1	34,30
2	Квартира	П13000008906	24:51:0101004:3749	Российская Федерация, Красноярский край, городской округ город Канск, город Канск, микрорайон 6-й Северо-западный, дом 5, квартира 2	40,70
3	Квартира	П13000008917	24:51:0101004:3760	Российская Федерация, Красноярский край, городской округ город Канск, город Канск, микрорайон 6-й Северо-западный, дом 5, квартира 3	52,00
4	Квартира	П13000008928	24:51:0101004:3771	Российская Федерация, Красноярский край, городской округ город Канск, город Канск, микрорайон 6-й Северо-западный, дом 5, квартира 4	34,10
5	Квартира	П13000008902	24:51:0101004:3782	Российская Федерация, Красноярский край, городской округ город Канск, город Канск, микрорайон 6-й Северо-западный, дом 5, квартира 5	34,20
6	Квартира	П13000008880	24:51:0101004:3793	Российская Федерация, Красноярский край, городской округ город Канск, город Канск, микрорайон 6-й Северо-западный, дом 5, квартира 6	69,30
7	Квартира	П13000008937	24:51:0101004:3804	Российская Федерация, Красноярский край, городской округ город Канск, город Канск, микрорайон 6-й Северо-западный, дом 5, квартира 7	34,00
8	Квартира	П13000008944	24:51:0101004:3814	Российская Федерация, Красноярский край, городской округ город Канск, город Канск, микрорайон 6-й Северо-западный, дом 5, квартира 8	34,30
9	Квартира	П13000008883	24:51:0101004:3728	Российская Федерация, Красноярский край, городской округ город Канск, город Канск, микрорайон 6-й Северо-западный, дом 5, квартира 9	47,60
10	Квартира	П13000008884	24:51:0101004:3729	Российская Федерация, Красноярский край, городской округ город Канск, город Канск, микрорайон 6-й Северо-западный, дом 5, квартира 10	41,10

[illegible]

[illegible]

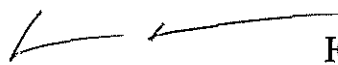
[illegible]

[illegible]

[illegible]

86	Помещение (общее имущество собственников помещений в многоквартирн ом доме)	П13000008946	24:51:0101004:3812	Российская Федерация, Красноярский край, городской округ город Канск, город Канск, микрорайон 6-й Северо- западный, дом 5, пом. 86	458,00
87	Помещение (общее имущество собственников помещений в многоквартирн ом доме)	П13000008947	24:51:0101004:3813	Российская Федерация, Красноярский край, городской округ город Канск, город Канск, микрорайон 6-й Северо- западный, дом 5, пом. 87	505,70
88	Сети наружного освещения	П12000012769	24:51:0101004:3725	Российская Федерация, Красноярский край, городской округ город Канск, г. Канск, от многоквартирного жилого здания в мкр.6-й Северо-западный, д. 5 до опор освещения	401
89	Наружные сети канализации	П12000012770	24:51:0101004:3726	Российская Федерация, Красноярский край, городской округ город Канск, г. Канск, от многоквартирного жилого здания в мкр.6-й Северо-западный, д. 5 до точки подключения канализации	78
90	Наружные сети водоснабжения	П12000012768	24:51:0101004:3724	Российская Федерация, Красноярский край, городской округ город Канск, г. Канск, от точки подключения водопровода до многоквартирного жилого здания в мкр.6-й Северо- западный, д. 5	23

Заместитель министра строительства
и жилищно-коммунального
хозяйства Красноярского края

 Ю.В. Шестопалов



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Администрация

г. Канска

Красноярского края

663600, г. Канск,

ул. Ленина, 4/1,

телефон 3-30-50

E-mail: admgorodkansk@ya.ru

Сайт: www.kansk-adm.ru

от 19.12 2023 № 4738

на № _____ от _____ 2023

Исполняющему обязанности
министра строительства
Красноярского края

М.С. Рабушко

Согласие на прием имущества из государственной собственности
Красноярского края в муниципальную собственность

Уважаемый Михаил Станиславович!

В соответствии со статьей 4.1 Закона Красноярского края от 05.06.2008 № 5-1732 «О порядке безвозмездной передачи в муниципальную собственность имущества, находящегося в государственной собственности края, и безвозмездного приема имущества, находящегося в муниципальной собственности, в государственную собственность края», статьей 6 положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Канска, утвержденного решением Канского городского Совета депутатов 16.02.2011 № 15-91, руководствуясь Уставом города Канска, Администрация города Канска выражает согласие на прием из государственной собственности Красноярского края в собственность муниципального образования город Канск недвижимого имущества «85 квартирный жилой дом в г. Канске» согласно приложению, построенного в рамках государственной программы Красноярского края «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан», утвержденной постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 514-п.

Имущество необходимо муниципальному образованию город Канск для решения вопросов в соответствии с пунктом 6 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в целях обеспечения проживающих в муниципальном, городском округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством.

В соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 50 Федерального закона № 131-ФЗ в собственности муниципальных образований может находиться имущество, предназначенное для решений установленных настоящим Федеральным законом вопросов местного значения.

Жилые помещения будут передаваться работникам бюджетных учреждений в сфере образования, здравоохранения, а также детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей.

Содержание передаваемого имущества будет осуществляется за счет средств, предусмотренных в местном бюджете.

Приложение:

решение Канского городского Совета депутатов от 19.12.2023 № 28-279 об утверждении перечня имущества, предлагаемого к передаче из государственной собственности Красноярского края в собственность муниципального образования город Канск на 11 л.,

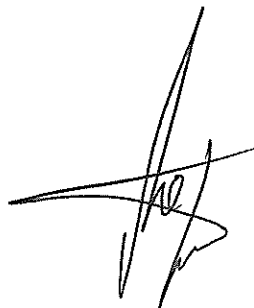
копия решения Канского городского Совета депутатов от 16.02.2011 № 15-91 «О Положении о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Канска» с внесенными изменениями на 24 л.;

копия Устава города Канска на 37 л.;

копии решения от 15.01.2019 № 36-217 «Об избрании главы муниципального образования город Канск» на 1 л.;

копия решения от 29.09.2020 № 1-5 «Об избрании председателя Канского городского Совета депутатов шестого созыва» на 1 л.

Глава города Канска



А.М. Береснев

Имущество, предлагаемое к передаче из государственной
собственности Красноярского края в собственность муниципального
образования город Канск

№ п/п	Наименование имущества	Адрес (местоположение)	Кадастровый номер	Индивидуализирующие характеристики имущества, общая площадь кв.м., протяженность, м.
1	Жилое помещение, квартира, этаж № 1	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 1	24:51:0101004:3738	34,30
2	Жилое помещение, квартира, этаж № 1	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 2	24:51:0101004:3749	40,70
3	Жилое помещение, квартира, этаж № 1	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 3	24:51:0101004:3760	52,00
4	Жилое помещение, квартира, этаж № 1	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 4	24:51:0101004:3771	34,10
5	Жилое помещение, квартира, этаж № 1	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 5	24:51:0101004:3782	34,20
6	Жилое помещение, квартира, этаж № 1	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 6	24:51:0101004:3793	69,30
7	Жилое помещение, квартира, этаж № 1	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 7	24:51:0101004:3804	34,00

8	Жилое помещение, квартира, этаж № 1	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 8	24:51:0101004:3814	34,30
9	Жилое помещение, квартира, этаж № 2	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 9	24:51:0101004:3728	47,60
10	Жилое помещение, квартира, этаж № 2	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 10	24:51:0101004:3729	41,10
11	Жилое помещение, квартира, этаж № 2	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 11	24:51:0101004:3730	51,90
12	Жилое помещение, квартира, этаж № 2	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 12	24:51:0101004:3731	34,00
13	Жилое помещение, квартира, этаж № 2	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 13	24:51:0101004:3732	34,10
14	Жилое помещение, квартира, этаж № 2	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 14	24:51:0101004:3733	69,80
15	Жилое помещение, квартира, этаж № 2	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 15	24:51:0101004:3734	34,00
16	Жилое помещение, квартира, этаж № 2	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 16	24:51:0101004:3735	34,20
17	Жилое помещение, квартира, этаж № 3	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 17	24:51:0101004:3736	47,60

18	Жилое помещение, квартира, этаж № 3	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 18	24:51:0101004:3737	41,40
19	Жилое помещение, квартира, этаж № 3	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 19	24:51:0101004:3739	52,20
20	Жилое помещение, квартира, этаж № 3	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 20	24:51:0101004:3740	34,10
21	Жилое помещение, квартира, этаж № 3	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 21	24:51:0101004:3741	34,20
22	Жилое помещение, квартира, этаж № 3	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 22	24:51:0101004:3742	70,20
23	Жилое помещение, квартира, этаж № 3	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 23	24:51:0101004:3743	34,20
24	Жилое помещение, квартира, этаж № 3	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 24	24:51:0101004:3744	34,30
25	Жилое помещение, квартира, этаж № 4	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 25	24:51:0101004:3745	47,40
26	Жилое помещение, квартира, этаж № 4	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 26	24:51:0101004:3746	41,30
27	Жилое помещение, квартира, этаж № 4	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 27	24:51:0101004:3747	52,00

28	Жилое помещение, квартира, этаж № 4	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 28	24:51:0101004:3748	34,00
29	Жилое помещение, квартира, этаж № 4	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 29	24:51:0101004:3750	34,20
30	Жилое помещение, квартира, этаж № 4	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 30	24:51:0101004:3751	69,90
31	Жилое помещение, квартира, этаж № 4	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 31	24:51:0101004:3752	34,10
32	Жилое помещение, квартира, этаж № 4	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 32	24:51:0101004:3753	34,10
33	Жилое помещение, квартира, этаж № 5	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 33	24:51:0101004:3754	47,40
34	Жилое помещение, квартира, этаж № 5	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 34	24:51:0101004:3755	41,10
35	Жилое помещение, квартира, этаж № 5	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 35	24:51:0101004:3756	52,10
36	Жилое помещение, квартира, этаж № 5	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 36	24:51:0101004:3757	34,10
37	Жилое помещение, квартира, этаж № 5	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 37	24:51:0101004:3758	34,20

38	Жилое помещение, квартира, этаж № 5	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 38	24:51:0101004:3759	69,90
39	Жилое помещение, квартира, этаж № 5	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 39	24:51:0101004:3761	34,10
40	Жилое помещение, квартира, этаж № 5	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 40	24:51:0101004:3762	34,20
41	Жилое помещение, квартира, этаж № 1	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 41	24:51:0101004:3763	34,20
42	Жилое помещение, квартира, этаж № 1	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 42	24:51:0101004:3764	34,20
43	Жилое помещение, квартира, этаж № 1	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 43	24:51:0101004:3765	51,60
44	Жилое помещение, квартира, этаж № 1	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 44	24:51:0101004:3766	34,30
45	Жилое помещение, квартира, этаж № 1	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 45	24:51:0101004:3767	34,00
46	Жилое помещение, квартира, этаж № 1	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 46	24:51:0101004:3768	34,10
47	Жилое помещение, квартира, этаж № 1	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 47	24:51:0101004:3769	65,20

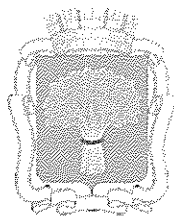
48	Жилое помещение, квартира, этаж № 1	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 48	24:51:0101004:3770	52,30
49	Жилое помещение, квартира, этаж № 1	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 49	24:51:0101004:3772	34,20
50	Жилое помещение, квартира, этаж № 2	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 50	24:51:0101004:3773	47,20
51	Жилое помещение, квартира, этаж № 2	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 51	24:51:0101004:3774	34,20
52	Жилое помещение, квартира, этаж № 2	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 52	24:51:0101004:3775	51,90
53	Жилое помещение, квартира, этаж № 2	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 53	24:51:0101004:3776	34,10
54	Жилое помещение, квартира, этаж № 2	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 54	24:51:0101004:3777	34,20
55	Жилое помещение, квартира, этаж № 2	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 55	24:51:0101004:3778	34,30
56	Жилое помещение, квартира, этаж № 2	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 56	24:51:0101004:3779	65,40
57	Жилое помещение, квартира, этаж № 2	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 57	24:51:0101004:3780	53,00

58	Жилое помещение, квартира, этаж № 2	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 58	24:51:0101004:3781	34,30
59	Жилое помещение, квартира, этаж № 3	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 59	24:51:0101004:3783	47,30
60	Жилое помещение, квартира, этаж № 3	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 60	24:51:0101004:3784	34,30
61	Жилое помещение, квартира, этаж № 3	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 61	24:51:0101004:3785	52,00
62	Жилое помещение, квартира, этаж № 3	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 62	24:51:0101004:3786	34,20
63	Жилое помещение, квартира, этаж № 3	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 63	24:51:0101004:3787	34,00
64	Жилое помещение, квартира, этаж № 3	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 64	24:51:0101004:3788	34,10
65	Жилое помещение, квартира, этаж № 3	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 65	24:51:0101004:3789	65,20
66	Жилое помещение, квартира, этаж № 3	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 66	24:51:0101004:3790	52,80
67	Жилое помещение, квартира, этаж № 3	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 67	24:51:0101004:3791	34,20

68	Жилое помещение, квартира, этаж № 4	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 68	24:51:0101004:3792	47,20
69	Жилое помещение, квартира, этаж № 4	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 69	24:51:0101004:3794	34,20
70	Жилое помещение, квартира, этаж № 4	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 70	24:51:0101004:3795	52,20
71	Жилое помещение, квартира, этаж № 4	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 71	24:51:0101004:3796	34,20
72	Жилое помещение, квартира, этаж № 4	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 72	24:51:0101004:3797	34,20
73	Жилое помещение, квартира, этаж № 4	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 73	24:51:0101004:3798	34,20
74	Жилое помещение, квартира, этаж № 4	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 74	24:51:0101004:3799	65,50
75	Жилое помещение, квартира, этаж № 4	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 75	24:51:0101004:3800	52,60
76	Жилое помещение, квартира, этаж № 4	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 76	24:51:0101004:3801	34,20
77	Жилое помещение, квартира, этаж № 5	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 77	24:51:0101004:3802	47,20

78	Жилое помещение, квартира, этаж № 5	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо-западный, д. 5, кв. 78	24:51:0101004:3803	34,00
79	Жилое помещение, квартира, этаж № 5	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо-западный, д. 5, кв. 79	24:51:0101004:3805	52,00
80	Жилое помещение, квартира, этаж № 5	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо-западный, д. 5, кв. 80	24:51:0101004:3806	34,00
81	Жилое помещение, квартира, этаж № 5	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо-западный, д. 5, кв. 81	24:51:0101004:3807	34,10
82	Жилое помещение, квартира, этаж № 5	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо-западный, д. 5, кв. 82	24:51:0101004:3808	34,10
83	Жилое помещение, квартира, этаж № 5	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо-западный, д. 5, кв. 83	24:51:0101004:3809	65,30
84	Жилое помещение, квартира, этаж № 5	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо-западный, д. 5, кв. 84	24:51:0101004:3810	52,50
85	Жилое помещение, квартира, этаж № 5	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо-западный, д. 5, кв. 85	24:51:0101004:3811	34,10
86	Нежилое помещение, общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме, подвал	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо-западный, д. 5, пом. 86	24:51:0101004:3812	458,00

87	Нежилое помещение, общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме, подвал	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо-западный, д. 5, пом. 87	24:51:0101004:3813	505,7
88	Сооружение электроэнергетики, сети наружного освещения	Красноярский край, г. Канск, от многоквартирного жилого здания в мкр. 6-й Северо-западный, д. 5 до опор освещения	24:51:0101004:3725	401
89	Сооружение, наружные сети водоснабжения	Красноярский край, г. Канск, от точки подключения водопровода до многоквартирного жилого здания в мкр. 6-й Северо-западный, д. 5	24:51:0101004:3724	23
90	Сооружение, наружные сети канализации	Красноярский край, г. Канск, от многоквартирного жилого здания в мкр. 6-й Северо-западный, д. 5 до от точки подключения канализации	24:51:0101004:3726	78



Красноярский край

КАНСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

19 декабря 2023 г.

№ 28-279

О перечне имущества, предлагаемого к передаче из государственной собственности Красноярского края в собственность муниципального образования город Канск

В соответствии с Законом Красноярского края от 05.06.2008 № 5-1732 «О порядке безвозмездной передачи в муниципальную собственность имущества, находящегося в государственной собственности края, и безвозмездного приема имущества, находящегося в муниципальной собственности, в государственную собственность края», подпунктом 2 пункта 2 статьи 5 Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Канска, утвержденным решением Канского городского Совета депутатов от 16.02.2011 № 15-91, руководствуясь статьей 17 Устава города Канска, Канский городской Совет депутатов РЕШИЛ:

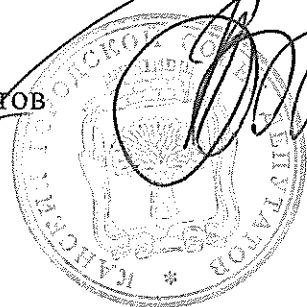
1. Утвердить перечень недвижимого имущества, предлагаемого к передаче из государственной собственности Красноярского края в собственность муниципального образования город Канск согласно приложению.

2. Поручить Комитету по управлению муниципальным имуществом города Канска сформировать пакет документов в соответствии с утвержденным порядком безвозмездной передачи.

3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию по бюджету и собственности.

4. Настоящее Решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Председатель Канского
городского Совета депутатов



Глава города Канска

В.Э. Поляков

А.М. Береснев



УТВЕРЖДЕНО
решением Канского
городского Совета депутатов
от 19.12.2023 № 28-279

ПЕРЕЧЕНЬ

имущества, предлагаемого к передаче из государственной
собственности Красноярского края в собственность муниципального
образования город Канск

№ п/п	Наименование имущества	Адрес (местоположение)	Кадастровый номер	Индивидуализирующие характеристики имущества, общая площадь кв.м., протяженность, м.
1	Жилое помещение, квартира, этаж № 1	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 1	24:51:0101004:3738	34,30
2	Жилое помещение, квартира, этаж № 1	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 2	24:51:0101004:3749	40,70
3	Жилое помещение, квартира, этаж № 1	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 3	24:51:0101004:3760	52,00
4	Жилое помещение, квартира, этаж № 1	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 4	24:51:0101004:3771	34,10
5	Жилое помещение, квартира, этаж № 1	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 5	24:51:0101004:3782	34,20
6	Жилое помещение, квартира, этаж № 1	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 6	24:51:0101004:3793	69,30
7	Жилое помещение, квартира, этаж № 1	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 7	24:51:0101004:3804	34,00
8	Жилое помещение, квартира, этаж № 1	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 8	24:51:0101004:3814	34,30

9	Жилое помещение, квартира, этаж № 2	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 9	24:51:0101004:3728	47,60
10	Жилое помещение, квартира, этаж № 2	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 10	24:51:0101004:3729	41,10
11	Жилое помещение, квартира, этаж № 2	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 11	24:51:0101004:3730	51,90
12	Жилое помещение, квартира, этаж № 2	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 12	24:51:0101004:3731	34,00
13	Жилое помещение, квартира, этаж № 2	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 13	24:51:0101004:3732	34,10
14	Жилое помещение, квартира, этаж № 2	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 14	24:51:0101004:3733	69,80
15	Жилое помещение, квартира, этаж № 2	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 15	24:51:0101004:3734	34,00
16	Жилое помещение, квартира, этаж № 2	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 16	24:51:0101004:3735	34,20
17	Жилое помещение, квартира, этаж № 3	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 17	24:51:0101004:3736	47,60
18	Жилое помещение, квартира, этаж № 3	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 18	24:51:0101004:3737	41,40

19	Жилое помещение, квартира, этаж № 3	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 19	24:51:0101004:3739	52,20
20	Жилое помещение, квартира, этаж № 3	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 20	24:51:0101004:3740	34,10
21	Жилое помещение, квартира, этаж № 3	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 21	24:51:0101004:3741	34,20
22	Жилое помещение, квартира, этаж № 3	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 22	24:51:0101004:3742	70,20
23	Жилое помещение, квартира, этаж № 3	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 23	24:51:0101004:3743	34,20
24	Жилое помещение, квартира, этаж № 3	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 24	24:51:0101004:3744	34,30
25	Жилое помещение, квартира, этаж № 4	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 25	24:51:0101004:3745	47,40
26	Жилое помещение, квартира, этаж № 4	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 26	24:51:0101004:3746	41,30
27	Жилое помещение, квартира, этаж № 4	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 27	24:51:0101004:3747	52,00
28	Жилое помещение, квартира, этаж № 4	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 28	24:51:0101004:3748	34,00

29	Жилое помещение, квартира, этаж № 4	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 29	24:51:0101004:3750	34,20
30	Жилое помещение, квартира, этаж № 4	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 30	24:51:0101004:3751	69,90
31	Жилое помещение, квартира, этаж № 4	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 31	24:51:0101004:3752	34,10
32	Жилое помещение, квартира, этаж № 4	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 32	24:51:0101004:3753	34,10
33	Жилое помещение, квартира, этаж № 5	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 33	24:51:0101004:3754	47,40
34	Жилое помещение, квартира, этаж № 5	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 34	24:51:0101004:3755	41,10
35	Жилое помещение, квартира, этаж № 5	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 35	24:51:0101004:3756	52,10
36	Жилое помещение, квартира, этаж № 5	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 36	24:51:0101004:3757	34,10
37	Жилое помещение, квартира, этаж № 5	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 37	24:51:0101004:3758	34,20
38	Жилое помещение, квартира, этаж № 5	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 38	24:51:0101004:3759	69,90

39	Жилое помещение, квартира, этаж № 5	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 39	24:51:0101004:3761	34,10
40	Жилое помещение, квартира, этаж № 5	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 40	24:51:0101004:3762	34,20
41	Жилое помещение, квартира, этаж № 1	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 41	24:51:0101004:3763	34,20
42	Жилое помещение, квартира, этаж № 1	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 42	24:51:0101004:3764	34,20
43	Жилое помещение, квартира, этаж № 1	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 43	24:51:0101004:3765	51,60
44	Жилое помещение, квартира, этаж № 1	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 44	24:51:0101004:3766	34,30
45	Жилое помещение, квартира, этаж № 1	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 45	24:51:0101004:3767	34,00
46	Жилое помещение, квартира, этаж № 1	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 46	24:51:0101004:3768	34,10
47	Жилое помещение, квартира, этаж № 1	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 47	24:51:0101004:3769	65,20
48	Жилое помещение, квартира, этаж № 1	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 48	24:51:0101004:3770	52,30

49	Жилое помещение, квартира, этаж № 1	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 49	24:51:0101004:3772	34,20
50	Жилое помещение, квартира, этаж № 2	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 50	24:51:0101004:3773	47,20
51	Жилое помещение, квартира, этаж № 2	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 51	24:51:0101004:3774	34,20
52	Жилое помещение, квартира, этаж № 2	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 52	24:51:0101004:3775	51,90
53	Жилое помещение, квартира, этаж № 2	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 53	24:51:0101004:3776	34,10
54	Жилое помещение, квартира, этаж № 2	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 54	24:51:0101004:3777	34,20
55	Жилое помещение, квартира, этаж № 2	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 55	24:51:0101004:3778	34,30
56	Жилое помещение, квартира, этаж № 2	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 56	24:51:0101004:3779	65,40
57	Жилое помещение, квартира, этаж № 2	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 57	24:51:0101004:3780	53,00
58	Жилое помещение, квартира, этаж № 2	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 58	24:51:0101004:3781	34,30

59	Жилое помещение, квартира, этаж № 3	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 59	24:51:0101004:3783	47,30
60	Жилое помещение, квартира, этаж № 3	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 60	24:51:0101004:3784	34,30
61	Жилое помещение, квартира, этаж № 3	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 61	24:51:0101004:3785	52,00
62	Жилое помещение, квартира, этаж № 3	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 62	24:51:0101004:3786	34,20
63	Жилое помещение, квартира, этаж № 3	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 63	24:51:0101004:3787	34,00
64	Жилое помещение, квартира, этаж № 3	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 64	24:51:0101004:3788	34,10
65	Жилое помещение, квартира, этаж № 3	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 65	24:51:0101004:3789	65,20
66	Жилое помещение, квартира, этаж № 3	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 66	24:51:0101004:3790	52,80
67	Жилое помещение, квартира, этаж № 3	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 67	24:51:0101004:3791	34,20
68	Жилое помещение, квартира, этаж № 4	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 68	24:51:0101004:3792	47,20

69	Жилое помещение, квартира, этаж № 4	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 69	24:51:0101004:3794	34,20
70	Жилое помещение, квартира, этаж № 4	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 70	24:51:0101004:3795	52,20
71	Жилое помещение, квартира, этаж № 4	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 71	24:51:0101004:3796	34,20
72	Жилое помещение, квартира, этаж № 4	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 72	24:51:0101004:3797	34,20
73	Жилое помещение, квартира, этаж № 4	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 73	24:51:0101004:3798	34,20
74	Жилое помещение, квартира, этаж № 4	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 74	24:51:0101004:3799	65,50
75	Жилое помещение, квартира, этаж № 4	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 75	24:51:0101004:3800	52,60
76	Жилое помещение, квартира, этаж № 4	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 76	24:51:0101004:3801	34,20
77	Жилое помещение, квартира, этаж № 5	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 77	24:51:0101004:3802	47,20
78	Жилое помещение, квартира, этаж № 5	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо- западный, д. 5, кв. 78	24:51:0101004:3803	34,00

79	Жилое помещение, квартира, этаж № 5	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо-западный, д. 5, кв. 79	24:51:0101004:3805	52,00
80	Жилое помещение, квартира, этаж № 5	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо-западный, д. 5, кв. 80	24:51:0101004:3806	34,00
81	Жилое помещение, квартира, этаж № 5	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо-западный, д. 5, кв. 81	24:51:0101004:3807	34,10
82	Жилое помещение, квартира, этаж № 5	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо-западный, д. 5, кв. 82	24:51:0101004:3808	34,10
83	Жилое помещение, квартира, этаж № 5	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо-западный, д. 5, кв. 83	24:51:0101004:3809	65,30
84	Жилое помещение, квартира, этаж № 5	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо-западный, д. 5, кв. 84	24:51:0101004:3810	52,50
85	Жилое помещение, квартира, этаж № 5	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо-западный, д. 5, кв. 85	24:51:0101004:3811	34,10
86	Нежилое помещение, общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме, подвал	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо-западный, д. 5, пом. 86	24:51:0101004:3812	458,00
87	Нежилое помещение, общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме, подвал	Красноярский край, г. Канск, мкр. 6-й Северо-западный, д. 5, пом. 87	24:51:0101004:3813	505,7

88	Сооружение электроэнергетики, сети наружного освещения	Красноярский край, г. Канск, от многоквартирного жилого здания в мкр. 6-й Северо-западный, д. 5 до опор освещения	24:51:0101004:3725	401
89	Сооружение, наружные сети водоснабжения	Красноярский край, г. Канск, от точки подключения водопровода до многоквартирного жилого здания в мкр. 6-й Северо-западный, д. 5	24:51:0101004:3724	23
90	Сооружение, наружные сети канализации	Красноярский край, г. Канск, от многоквартирного жилого здания в мкр. 6-й Северо-западный, д. 5 до от точки подключения канализации	24:51:0101004:3726	78

ВЕРНО

Пронумеровано, прошито
и скреплено печатью

14 (одиннадцать) листов

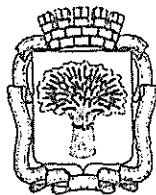
Председатель

Канского городского Совета депутатов

В.Э. Поляков

19 » декабря 2023 год





Красноярский край

КАНСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

16 февраля 2011 г.

№ 15 - 91

О Положении о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Канска

Руководствуясь статьей 17 Устава города, Канский городской Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Канска.

2. Признать утратившим силу решения Канского городского Совета депутатов:

- от 17.01.2003 года № 24-194 «О Положении о порядке управления собственностью города Канска»;

- от 27.08.2003 года № 31-272 «О внесении изменений и дополнений в Положение о порядке управления собственностью города Канска, утвержденное решением Канского городского Совета депутатов от 17.01.2003 года № 24-194»;

- от 23.06.2004 года № 41-377 «О внесении дополнения в Положение о порядке управления собственностью города Канска, утвержденное решением Канского городского Совета депутатов от 17.01.2003 года № 24-194»;

- от 21.02.2005 года № 55-461 «О внесении дополнения в Положение о порядке управления собственностью города Канска, утвержденное решением Канского городского Совета депутатов от 17.01.2003 года № 24-194»;

- от 28.02.2007 года № 29-289 «О внесении изменений в Положение о порядке управления собственностью города Канска, утвержденное решением Канского городского Совета депутатов от 17.01.2003 года № 24-194».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету и собственности.

Глава города Канска



А.Г. Сидельников



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке управления и распоряжения имуществом,
находящимся в муниципальной собственности города Канска

Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Канска и определяет общий порядок управления муниципальной собственностью (в дальнейшем - муниципальная собственность), а также устанавливает разграничение полномочий между органами местного самоуправления по управлению муниципальной собственностью.

Глава 1. Общие положения

Статья 1. Основные термины и понятия.

1. Муниципальное имущество - движимое и недвижимое имущество, находящееся в муниципальной собственности.

2. Управление муниципальным имуществом - организованный процесс принятия и исполнения решений, осуществляемый органами местного самоуправления в области учета муниципального имущества, контроля за его сохранностью и использованием по назначению, по обеспечению надлежащего содержания, а также по вопросам, связанным с участием муниципального образования в создании, реорганизации и ликвидации юридических лиц, обеспечением эффективной координации, регулирования и контроля за их деятельностью.

3. Распоряжение муниципальным имуществом - действия органов местного самоуправления по определению юридической судьбы муниципального имущества, в т.ч. передаче его иным лицам в собственность, на ином вещном праве, аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление, залог.

4. Муниципальная казна - средства местного бюджета, а также иное муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными предприятиями и учреждениями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления.

5. Реестр муниципальной собственности - информационная система, содержащая структурированный перечень муниципального имущества и сведений об этом имуществе.

Статья 2. Принципы и формы управления и распоряжения муниципальной собственностью.

1. Управление и распоряжение муниципальной собственностью осуществляется в соответствии с принципами:

- законности;
- эффективности;
- подконтрольности;
- гласности;

целевого использования имущества, закрепленного за муниципальными предприятиями и учреждениями, переданного иным юридическим и физическим лицам.

2. Управление и распоряжение муниципальной собственностью может осуществляться в следующих формах:

закрепление муниципального имущества на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными предприятиями и учреждениями;

передача муниципального имущества во владение, пользование организаций на основании договоров аренды, доверительного управления, безвозмездного пользования, пользование на условиях концессионного соглашения и по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации;

внесение муниципального имущества в качестве вклада в уставные капиталы хозяйственных обществ и в качестве взноса в некоммерческие организации;

передача муниципального имущества в залог;

отчуждение муниципального имущества в федеральную собственность, государственную собственность Красноярского края, иных муниципальных образований, а также в собственность юридических и физических лиц.

Статья 3. Отношения, регулируемые настоящим Положением.

1. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие в процессе управления и распоряжения муниципальным имуществом, в т.ч. отношения по:

разграничению полномочий органов местного самоуправления по владению, пользованию и распоряжению муниципальным имуществом;

управлению имуществом, находящимся в хозяйственном ведении или оперативном управлении муниципальных унитарных предприятий и учреждений;

участию муниципального образования в хозяйственных обществах и не коммерческих организациях;

передаче муниципального имущества во временное владение, пользование или распоряжение иных лиц по договору;

отчуждению муниципального имущества;

передаче муниципального имущества в залог;

организации контроля за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества.

2. Действие настоящего Положения не распространяется на порядок управления и распоряжения земельными участками, лесами и иными природными объектами, средствами местного бюджета, муниципальным жилищным фондом. По-

рядок управления и распоряжения указанным муниципальным имуществом устанавливается иными нормативными правовыми актами города.

Статья 4. Состав имущества, находящегося в муниципальной собственности.

1. В состав муниципальной собственности входят:
средства местного бюджета;
движимое и недвижимое имущество;
земельные участки, леса и другие природные ресурсы;
имущество органов местного самоуправления;
имущество муниципальных предприятий и учреждений;
муниципальный жилищный фонд;
ценные бумаги и другие финансовые активы.

2. Объекты муниципальной собственности могут находиться как на территории муниципального образования город Канск, так и за его пределами.

3. Порядок приобретения имущества в муниципальную собственность и его отчуждения определяется законодательством Российской Федерации, Красноярского края и настоящим Положением.

Глава 2. Разграничение полномочий органов местного самоуправления по управлению и пользованию и распоряжению муниципальным имуществом

Статья 5. Полномочия Канского городского Совета депутатов.

1. Городской Совет депутатов определяет общий порядок управления и распоряжения муниципальным имуществом.

2. Городской Совет депутатов обладает следующими полномочиями:

1) устанавливает полномочия органов местного самоуправления по управлению (владению, пользованию) и распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

2) утверждает перечни объектов федеральной собственности, государственной собственности Красноярского края, иных видов собственности, предлагаемых для передачи в муниципальную собственность города Канска, а также утверждает перечни объектов муниципальной собственности, предлагаемых для передачи в государственную собственность Российской Федерации и Красноярского края;

3) устанавливает порядок и условия приватизации муниципального имущества, утверждает план приватизации муниципального имущества;

4) устанавливает перечень (категории) объектов муниципальной собственности, не подлежащих отчуждению;

5) устанавливает, изменяет и отменяет местные налоги и сборы в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

6) определяет порядок использования муниципальной казны;

7) утверждает бюджет города, изменения и дополнения, вносимые в него в ходе его исполнения, контролирует исполнение бюджета города, утверждает отчет об его исполнении;

8) определяет порядок принятия решения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений;

9) устанавливает размер направляемых в бюджет города отчислений от прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся в их распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей;

10) принимает решение об общем порядке выпуска и условиях размещения городских займов, ценных бумаг;

11) принимает решения о передаче объектов муниципальной собственности в безвозмездное пользование;

12) осуществляет контроль за целевым и эффективным использованием муниципального имущества;

13) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством, Уставом города, настоящим Положением.

Статья 6. Полномочия администрации.

1. Администрация организует непосредственное управление муниципальной собственностью в соответствии с настоящим Положением, а именно:

1) обеспечивает управление и распоряжение муниципальной собственностью в соответствии с решениями, принятыми городским Советом депутатов, и действующим законодательством, организует разработку нормативных правовых актов по управлению и распоряжению муниципальным имуществом;

2) организует учет муниципального имущества;

3) организует разработку и представляет на утверждение в городской Совет депутатов прогнозный план приватизации муниципального имущества;

4) организует выполнение мероприятий, связанных с передачей и приемом в муниципальную собственность имущества;

5) запрашивает и получает информацию по вопросам, связанным с использованием объектов муниципальной собственности;

6) устанавливает порядок участия представителей в деятельности хозяйственных товариществ и обществ;

7) создает, реорганизует и ликвидирует муниципальные предприятия и муниципальные учреждения;

8) утверждает уставы муниципальных предприятий и учреждений;

9) организует привлечение инвестиций и стимулирование предпринимательской активности;

10) обеспечивает судебную защиту имущественных прав муниципального образования город Канск;

11) принимает решения в порядке, установленном настоящим Положением и иными правовыми актами города, о совершении сделок с муниципальным имуществом, в том числе по передачи имущества:

в аренду;

на условиях концессионного соглашения;

в безвозмездное пользование;

в доверительное управление;

- 12) согласовывает проекты решений городского Совета о внесении изменений в настоящее Положение;
 - 13) устанавливает порядок списания муниципального имущества.
2. Осуществляет иные полномочия, установленные Уставом города, действующим законодательством и настоящим Положением.

Статья 7. Комитет по управлению муниципальным имуществом.

1. Комитет по управлению муниципальным имуществом (далее - КУМИ) является уполномоченным органом по владению, пользованию и распоряжению муниципальной собственностью и осуществляет следующие полномочия:

- 1) осуществляет функции продавца муниципального имущества, если иное не предусмотрено правовыми актами города;
- 2) проводит инвентаризацию и определяет стоимость муниципального имущества, регистрацию права муниципальной собственности на объекты недвижимости;
- 3) заключает договоры по передаче имущества в соответствии с подпунктом 11 пункта 1 статьи 6, если иное не предусмотрено правовыми актами города;
- 4) передает муниципальное имущество в хозяйственное ведение и оперативное управление муниципальным предприятиям и в оперативное управление муниципальным учреждениям;
- 5) согласовывает уставы муниципальных предприятий и учреждений;
- 6) передает, перераспределяет и изымает муниципальное имущество, закрепленное за муниципальными учреждениями на праве оперативного управления и за муниципальными предприятиями на праве хозяйственного ведения;
- 7) ведет реестр муниципального имущества в порядке, установленном городским Советом депутатов;
- 8) осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью объектов муниципальной собственности;
- 9) осуществляет продажу акций акционерных обществ, созданных в процессе приватизации муниципальных предприятий;
- 10) управляет пакетами акций (долями) в уставном капитале хозяйствующих обществ, находящимися в муниципальной собственности;
- 11) обеспечивает в пределах своей компетенции судебную защиту имущественных прав города;
- 12) вносит предложения в администрацию города для утверждения перечня объектов, принимаемых в муниципальную собственность и передаваемых из муниципальной собственности в государственную;
- 13) разрабатывает для утверждения городским Советом депутатов программу приватизации объектов муниципальной собственности, обеспечивает ее выполнение;
- 14) осуществляет приватизацию муниципального имущества.

Статья 8. Финансовое управление администрации города.

1. Финансовое управление администрации города Канска является уполномоченным органом по управлению местными финансами и осуществляет следующие полномочия:

- 1) составляет проект бюджета с последующим представлением его в городской Совет депутатов на утверждение;
- 2) осуществляет исполнение бюджета города;
- 3) согласовывает сметы расходов муниципальных учреждений, финансируемых из городского бюджета;
- 4) контролирует целевое и эффективное использование бюджетных средств;
- 5) осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий и учреждений.

Глава 3. Порядок управления и распоряжения муниципальной казной

Статья 9. Имущество, составляющее муниципальную казну.

1. Средства местного бюджета и иное муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными предприятиями и учреждениями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, составляют муниципальную казну.

2. В казну могут включаться:

- объекты недвижимости;
- движимое имущество;
- ценные бумаги, доли (паи) в уставном капитале юридических лиц;
- имущественные комплексы ликвидированных муниципальных предприятий и учреждений.

Статья 10. Включение имущества в состав городской казны.

1. Включение имущества в состав казны осуществляется на основании правового акта главы города.

2. Основанием отнесения объектов муниципального имущества к казне являются:

отсутствие закрепления муниципального имущества за муниципальными предприятиями и учреждениями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;

принятие в муниципальную собственность государственного имущества, приобретение или прием безвозмездно в муниципальную собственность имущества юридических или физических лиц;

отсутствие собственника имущества, отказ собственника от имущества или утрата собственником права на имущество по основаниям, предусмотренным действующим законодательством;

изъятие излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного за муниципальным предприятием или учреждением;

отказ муниципального предприятия или учреждения от права хозяйственного ведения или оперативного управления на муниципальное имущество;

имущество, оставшееся после ликвидации муниципальных предприятий и учреждений;

иные основания, предусмотренные действующим законодательством.

Статья 11. Управление и распоряжение объектами муниципальной собственностью, составляющим муниципальную казну.

1. Целями управления и распоряжения имуществом казны являются:

содействие ее сохранению и воспроизводству;

получение доходов в бюджет муниципального образования от ее использования;

обеспечение обязательств муниципального образования;

привлечение инвестиций и стимулирование предпринимательской активности на территории муниципального образования город Канск.

2. Имущество, состоящее в муниципальной казне, может быть предметом залога и иных обременений, может отчуждаться в собственность юридических и физических лиц, в государственную собственность и собственность иных муниципальных образований, а также передаваться в пользование без изменения формы собственности на основании договоров в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

Глава 4. Управление и распоряжение муниципальным имуществом, закрепленным за муниципальными предприятиями и учреждениями

Статья 12. Передача имущества на праве хозяйственного ведения и оперативного управления муниципальным предприятиям и учреждениям.

1. Муниципальное имущество может быть закреплено:

за муниципальным унитарным предприятием, основанным на праве хозяйственного ведения;

за муниципальным казенным предприятием на праве оперативного управления;

за муниципальным учреждением на праве оперативного управления.

Муниципальные предприятия и учреждения используют закрепленные за ними объекты муниципальной собственности в соответствии с заданиями собственника, целями их деятельности, определенными уставами (положениями), целевым назначением предоставленных для этих целей объектов муниципальной собственности.

2. Имущество, приобретенное (произведенное) предприятием или учреждением в ходе осуществления уставной деятельности, поступает в их хозяйственное ведение или оперативное управление с момента регистрации этого имущества на счетах бухгалтерского учета предприятия, учреждения.

3. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления недвижимым муниципальным имуществом наступает у предприятия или учреждения с момента государственной регистрации этих прав.

Статья 13 Управление и распоряжение имуществом, закрепленным за предприятием на праве хозяйственного ведения и оперативного управления.

1. Имущество муниципального унитарного предприятия находится в муниципальной собственности и принадлежит предприятию на праве хозяйственного ведения.

2. Состав муниципального имущества, передаваемого предприятию определяется КУМИ.

3. Источниками формирования имущества предприятия являются:
имущество, переданное ему на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;

средства, полученные предприятием от ведения коммерческой деятельности, предусмотренной его уставом;

банковские и иные кредиты;

доходы от ценных бумаг;

другие, не запрещенные законом поступления.

Имущество предприятия составляет единый имущественный комплекс и является неделимым, оно не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками предприятия.

5. Муниципальное имущество передается предприятию от КУМИ по акту приема-передачи, который должен содержать полное описание передаваемого имущества.

Переданное имущество ставится на баланс предприятия. Акт приема-передачи подписывается председателем КУМИ и руководителем предприятия.

6. Право хозяйственного ведения на муниципальное имущество у предприятия возникает с момента фактической передачи этого имущества, если иное не установлено законом или администрацией города о передаче имущества предприятию. С этого момента на предприятие переходят обязанности по учету, инвентаризации и сохранности закрепленного за ним имущества.

7. Предприятие, основанное на праве хозяйственного ведения, не вправе продавать принадлежащее ему недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных обществ и товариществ или иным способом распоряжаться этим имуществом без письменного согласия КУМИ.

Предприятие, основанное на праве оперативного управления - казенное предприятие, вправе отчуждать или иным способом распоряжаться принадлежащим ему имуществом только с письменного согласия КУМИ в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, предмет и цели которой определены уставом такого предприятия. Деятельность казенного предприятия осуществляется в соответствии со сметой доходов и расходов.

8. Муниципальное предприятие не вправе без письменного согласия КУМИ совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключать договоры простого товарищества.

Остальным движимым имуществом, переданным предприятию на праве хозяйственного ведения, оно распоряжается самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

9. Результаты использования предприятием имущества, находящегося в его хозяйственном ведении или оперативном управлении в виде продукции, доходов, включая имущество, приобретенное предприятием по договорам или иным основаниям, поступают в хозяйственное ведение или оперативное управление предприятия и учитываются в составе муниципальной собственности.

10. Предприятие обязано использовать имущество, переданное ему на праве хозяйственного ведения, а также на основании иных гражданско-правовых договоров, в соответствии с целями уставной деятельности.

11. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления муниципального имущества прекращаются по основаниям и в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом РФ, другими законами и иными правовыми актами для прекращения права собственности, а также в случае правомерного изъятия имущества у предприятия собственником.

Статья 14. Управление и распоряжение имуществом, закрепленным за муниципальным казенным учреждением на праве оперативного управления.

1. Имущество муниципальных казенных учреждений (далее – казенное учреждение) находится в муниципальной собственности и закрепляется за ним на праве оперативного управления.

Право оперативного управления на муниципальное имущество у казенного учреждения возникает с момента фактической передачи этого имущества, если иное не установлено законом, иным актом или решением учредителя. С этого момента на учреждения переходят обязанности по учету, инвентаризации и сохранности имущества, закрепленного за ним.

2. Состав муниципального имущества, передаваемого ему на праве оперативного управления, определяется КУМИ.

Указанное имущество передается казенному учреждению КУМИ по акту приема-передачи, который должен содержать полное описание передаваемого имущества. Переданное имущество ставится на баланс учреждения. Акт приема-передачи подписывается председателем КУМИ и руководителем казенного учреждения.

3. Казенное учреждение вправе использовать закрепленное за ним на праве оперативного управления имущество в соответствии с его целевым назначением, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

4. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов казенного учреждения является имущество, переданное ему в оперативное управление.

5. КУМИ вправе изъять как полностью, так и частично излишнее неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество учреждения.

6. Бюджетная смета казенного учреждения, являющегося органом местного самоуправления, утверждается руководителем этого органа. Казенное учреждение отвечает по своим обязательствам только находящимися в его распоряжении денежными средствами, полученными в рамках сметного финансирования. При

недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам казенного учреждения несет его учредитель.

7. Казенное учреждение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом, приобретенным за счет средств бюджетной сметы.

8. Если казенному учреждению в соответствии с его уставом предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности поступают в бюджет города.

9. При осуществлении права оперативного управления имуществом казенное учреждение обязано эффективно использовать имущество и обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению.

10. Контроль за деятельностью казенного учреждения:
контроль за использованием по назначению и за сохранностью имущества казенного учреждения осуществляет КУМИ;
комплексная проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности учреждения производится по инициативе Канского городского Совета депутатов, главы города, КУМИ.

Статья 15. Управление и распоряжение имуществом, закрепленным за муниципальным бюджетным учреждением.

1. Имущество муниципального бюджетного учреждения (далее - бюджетное учреждение) находится в муниципальной собственности и закрепляется за ним на праве оперативного управления.

Право оперативного управления на муниципальное имущество у бюджетного учреждения возникает с момента фактической передачи этого имущества, если иное не установлено законом, иным актом или решением учредителя.

2. Состав муниципального имущества, передаваемого ему на праве оперативного управления, определяется КУМИ.

Указанное имущество передается бюджетному учреждению по акту приема-передачи, который должен содержать полное описание передаваемого имущества. Переданное имущество ставится на баланс учреждения. Акт приема-передачи подписывается председателем КУМИ и руководителем бюджетного учреждения.

3. Бюджетное учреждение использует закрепленное за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с его целевым назначением, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

4. Бюджетное учреждение без письменного согласия КУМИ не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

5. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов бюджетного учреждения является имущество, переданное ему в оперативное управление.

6. КУМИ вправе изъять как полностью, так и частично излишнее неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество учреждения.

7. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетным учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета.

Доходы, полученные от предпринимательской деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступает в самостоятельное распоряжение бюджетного учреждения.

8. Бюджетное учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за бюджетным учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением собственником этого имущества или приобретенного бюджетным учреждением за счет выделенных собственником имущества бюджетного учреждения средств, а также недвижимого имущества.

9. Бюджетному учреждению в соответствии с его уставом предоставлено право, сверх установленного муниципального задания, выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, гражданам и юридическим лицам за плату.

10. Контроль за деятельностью бюджетного учреждения:

контроль за использованием по назначению и за сохранностью имущества бюджетного учреждения осуществляет КУМИ;

комплексная проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения производится по инициативе Канского городского Совета депутатов, главы города, КУМИ.

Статья 16. Управление и распоряжение имуществом, закрепленным за муниципальным автономным учреждением.

1. Имущество муниципального автономного учреждения (далее - автономное учреждение) находится в муниципальной собственности и закрепляется за ним на праве оперативного управления.

Право оперативного управления на муниципальное имущество у автономного учреждения возникает с момента фактической передачи этого имущества, если иное не установлено законом, иным нормативным правовым актом или решением учредителя. С этого момента на учреждения переходят обязанности по учету, инвентаризации и сохранности имущества, закрепленного за ним.

Автономное учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным автономным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества. Остальным закрепленным за ним имуществом автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

2. Состав муниципального имущества, передаваемого ему на праве оперативного управления, определяется КУМИ.

Указанное имущество передается автономному учреждению КУМИ по акту приема-передачи, который должен содержать полное описание передаваемого имущества. Переданное имущество ставится на баланс учреждения. Акт приема-

передачи подписывается председателем КУМИ и руководителем автономно. учреждения. Собственник имущества (КУМИ) не несет ответственности по обязательствам автономного учреждения.

3. Автономное учреждение использует закрепленное за ним на праве оперативного управления имущество в соответствии с его целевым назначением.

4. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов автономного учреждения являются:

имущество, переданное ему в оперативное управление;

финансирование выполнения муниципального задания с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества.

5. КУМИ вправе изъять как полностью, так и частично излишнее неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество учреждения.

6. Автономное учреждение не является получателем бюджетных средств. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания автономным учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета.

Автономное учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за автономным учреждением собственником этого имущества или приобретенных автономным учреждением за счет выделенных таким собственником средств.

7. Доходы автономного учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано.

8. Собственник имущества не имеет права на получение доходов от осуществления автономным учреждением деятельности и использования закрепленного за автономным учреждением имущества.

9. При осуществлении права оперативного управления имуществом автономное учреждение обязано эффективно использовать имущество и обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению.

Статья 17. Управление муниципальным предприятием и муниципальным учреждением.

1. Руководитель муниципального предприятия и муниципального учреждения (далее по тексту - Руководитель) является единоличным исполнительным органом данного муниципального предприятия или учреждения.

2. Руководители назначаются на должность и освобождаются от должности правовым актом главы города.

3. Назначение Руководителей осуществляется в течение одного месяца со дня создания муниципального предприятия или учреждения. Руководители могут быть назначены на должность по результатам конкурса на замещение соответствующих должностей в порядке, определяемом администрацией города.

5. Глава города заключает, изменяет, прекращает трудовые договоры с Руководителями.

6. Руководители подотчетны администрации города. Порядок представления ежеквартальной отчетности Руководителей предприятий определяются администрацией города.

7. Руководители муниципального предприятия и учреждения несут ответственность за убытки, причиненные муниципальному предприятию, учреждению его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты муниципального имущества, в соответствии с федеральным законодательством и заключенным трудовым договором.

8. Глава города вправе предъявить иск о возмещении убытков, причиненных муниципальному предприятию, учреждению к руководителю муниципального предприятия, муниципального учреждения.

Глава 5. Участие муниципального образования в хозяйственных обществах и некоммерческих организациях

Статья 18. Формы и условия участия муниципального образования в хозяйственных обществах и некоммерческих организациях.

1. Участие муниципального образования в хозяйственных обществах и некоммерческих организациях может осуществляться путем:

внесения имущества или имущественных прав муниципального образования в качестве вклада в уставные капиталы хозяйственных обществ;

приобретения акций открытых акционерных обществ;

внесения муниципального имущества в качестве взноса в некоммерческие организации, созданных для достижения социальных, благотворительных, культурных, образовательных или иных общественно полезных целей.

2. В качестве вклада муниципального образования в уставный капитал хозяйственного общества могут вноситься имущественные права и муниципальное имущество, включая средства местного бюджета, за исключением имущества, не подлежащего приватизации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. От имени муниципального образования город Канск КУМИ принимает участие в хозяйственных обществах и некоммерческих организациях через своих представителей.

Статья 19. Представитель муниципального образования в органах управления хозяйственным обществом.

1. Муниципальное образование участвует в управлении хозяйственными обществами, акционером (участником) которых оно является, через представителей, назначаемых (избираемых) в органы управления хозяйственного общества.

2. Представитель на общем собрании акционеров (участников) хозяйственного общества, а также кандидатуры представителей для избрания в совет директоров (наблюдательный совет) и ревизионную комиссию хозяйственного общества определяется КУМИ с согласия администрации города.

3. Представитель действует на основании доверенности на голосование на общем собрании акционеров (участников) хозяйственного общества, выдаваемой администрацией по форме, отвечающей требованиям законодательства Российской Федерации.

4. В качестве представителя выступают муниципальные служащие, имеющие высшее образование и стаж работы в органах государственной власти или местного самоуправления не менее 2 лет. При назначении (избрании) муниципального служащего в органы управления хозяйственного общества в его должностную инструкцию в установленном порядке вносятся дополнительные обязанности по осуществлению функций представителя.

Статья 20. Прекращение полномочий представителя муниципального образования.

1. Полномочия представителя на общих собраниях акционеров (участников) хозяйственного общества прекращаются в случае:

продажи акций (доли в уставном капитале) хозяйственного общества, составляющих муниципальную собственность;

передачи акций (доли в уставном капитале) хозяйственного общества, находящихся в муниципальной собственности, в доверительное управление или в уставный капитал иных хозяйственных обществ, в хозяйственное ведение (оперативное управление) предприятий (учреждений);

досрочного отзыва представителя;

увольнения представителя с занимаемой им муниципальной должности; ликвидации хозяйственного общества.

Глава 6. Отчуждение муниципального имущества в собственность иных лиц

Статья 21. Приватизация муниципального имущества.

1. Под приватизацией муниципального имущества понимается возмездное отчуждение, находящегося в собственности муниципального образования имущества в собственность физических и (или) юридических лиц.

2. Приватизация муниципального имущества осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о приватизации государственного и муниципального имущества, а также решениями городского Совета депутатов.

Статья 22. Передача имущества в государственную собственность или собственность иных муниципальных образований.

Муниципальное имущество может безвозмездно передаваться в федеральную собственность, государственную собственность Красноярского края, муниципальную собственность иных муниципальных образований в случаях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством.

Статья 23. Порядок продажи имущества, закрепленного за предприятием на праве хозяйственного ведения или оперативного управления.

1. Муниципальное предприятие вправе продать принадлежащее ему на праве хозяйственного ведения недвижимое имущество либо на праве оперативного управления движимое и недвижимое имущество при наличии письменного согласия КУМИ.

2. Для принятия решения о даче согласия на продажу недвижимого имущества предприятие представляет в КУМИ следующие документы:

письмо за подписью руководителя предприятия, содержащее просьбу о даче согласия на продажу имущества и финансово-экономическое обоснование необходимости продажи и использования полученных средств;

технический паспорт ФГУП «Ростехинвентаризация» о техническом состоянии имущества;

отчет об оценке рыночной стоимости имущества, произведенной независимым оценщиком.

Глава 7. Порядок и условия передачи муниципального имущества во временное владение и (или) пользование иных лиц по договору

Статья 24. Условия передачи муниципального имущества.

1. Договоры аренды, безвозмездного пользования и доверительного управления муниципальным имуществом, концессионное соглашение заключаются по результатам торгов (конкурсов или аукционов) на право заключения договора в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

2. Внеконкурсное заключение договоров на предоставление прав, предусмотренных пунктом 1 настоящей статьи, может осуществляться в случае, предусмотренном действующим законодательством.

Статья 25. Предоставление во временное владение и (или) пользование имущества, находящегося в хозяйственном ведении или оперативном управлении.

1. Договоры на передачу имущества, находящегося в хозяйственном ведении муниципального предприятия, заключает руководитель предприятия, при этом договоры на передачу недвижимого имущества заключаются при условии письменного согласия КУМИ.

2. Договоры на передачу имущества, находящегося в оперативном управлении муниципальных учреждений, могут заключаться их руководителями без согласия КУМИ в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

3. Передача имущества муниципального предприятия во временное пользование иных лиц допускается в пределах, не лишающих его возможность осуществлять деятельность, цели, предмет и виды которых определены уставом такого предприятия.

Статья 26. Доверительное управление муниципальным имуществом.

1. В доверительное управление передается имущество, состоящее в муниципальной казне:

предприятия и иные имущественные комплексы;

отдельные объекты недвижимого и движимого имущества;

акции акционерных обществ за исключением акций акционерных обществ, созданных в процессе приватизации муниципальных унитарных предприятий;

доли в уставном капитале хозяйственных обществ.

2. Имущественные комплексы и отдельные объекты недвижимого имущества, находящиеся в муниципальной собственности, передаются в доверительное управление вместе с земельными участками (имущественными правами на земельные участки) необходимыми для их использования.

Доверительное управление учреждается администрацией города с согласия городского Совета депутатов.

3. Для принятия решения о дачи согласия об учреждении доверительного управления муниципальным имуществом администрация города представляет в городской Совет депутатов следующие документы:

- 1) проект постановления городского Совета депутатов о согласовании учреждения доверительного управления;
- 2) пояснительную записку с обоснованием:
 - целесообразности передачи имущества в доверительное управление;
 - выбора формы заключения договора (на торгах или целевым образом);
 - размера вознаграждения доверительного управляющего как части дохода, получаемого в результате доверительного управления имуществом.

Статья 27. Передача имущества в доверительное управление.

1. Договор доверительного управления заключается КУМИ в течение двадцати дней после оформления протокола о результатах торгов. Договор доверительного управления может быть заключен КУМИ без проведения торгов в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

2. Передача муниципального имущества доверительному управляющему осуществляется на основании договора по акту приемки-передачи с указанием рыночной стоимости передаваемого имущества. При передаче в доверительное управление предприятий как имущественных комплексов учредитель управления передает дополнительно: акт инвентаризации имущества, бухгалтерский баланс, заключение независимого аудитора о составе и рыночной стоимости имущества, включая перечень всех долгов, прав требования и исключительных прав.

3. Движимое и недвижимое имущество, приобретаемое доверительным управляющим в муниципальную собственность в процессе управления муниципальным имуществом, включается в состав имущества, переданного в доверительное управление.

4. При передаче в доверительное управление иного муниципального имущества, надлежащее исполнение обязательств доверительным управляющим обеспечивается залогом его имущества.

Статья 28. Осуществление доверительного управления.

1. Доверительный управляющий не вправе отчуждать и передавать в залог переданное ему в доверительное управление муниципальное имущество, а также налагать какие-либо иные обременения на находящиеся в доверительном управлении акции акционерных обществ.

2. Голосование на общих собраниях акционеров (участников) хозяйственного общества при управлении акциями (долями), переданными в доверительное

управление, доверительный управляющий в письменной форме согласовывает с КУМИ:

- 1) реорганизации и ликвидации акционерного общества;
- 2) внесения изменений и дополнений в учредительные документы акционерного общества;
- 3) изменения величины уставного капитала акционерного общества;
- 4) совершения крупной сделки от имени акционерного общества;
- 5) принятия решения об участии акционерного общества в других организациях;
- 6) эмиссии ценных бумаг акционерного общества;
- 7) утверждения годового отчета.

Статья 29. Возмещение расходов доверительного управляющего.

1. Возмещение расходов доверительного управляющего по управлению муниципальным имуществом, переданным ему в доверительное управление, осуществляется за счет и в пределах доходов (дивидендов по акциям), полученным от использования имущества.

Предельный размер доли дохода, направляемой на возмещение расходов доверительного управляющего, устанавливается учредителем доверительного управления при заключении договора доверительного управления.

2. Возмещению подлежат:

- 1) командировочные расходы, связанные с осуществлением функций доверительного управляющего, в соответствии с действующими нормативами;
- 2) почтовые, телефонные и телеграфные расходы;
- 3) расходы по уплате налога на имущество, переданное в доверительное управление;
- 4) затраты на проведение по инициативе учредителя доверительного управления внеочередных собраний акционеров, независимых экспертиз и аудита деятельности акционерного общества (при доверительном управлении акциями).

Глава 8. Порядок передачи муниципального имущества в залог

Статья 30. Имущество, которое может быть предметом залога.

1. В целях обеспечения исполнения обязательств муниципального образования город Канск и муниципальных предприятий перед третьими лицами может передаваться в залог муниципальное имущество, составляющее муниципальную казну.

2. Не может быть предметом залога муниципальное имущество, по обязательствам города которое:

изъято из оборота в соответствии с федеральным и краевым законодательством;

является памятниками истории и культуры;

принадлежит предприятиям на праве хозяйственного ведения или оперативного управления и учреждениям на праве оперативного управления.

Статья 31. Залог имущества, находящегося в муниципальной казне.

1. Имущество, находящееся в муниципальной казне, администрацией города с согласия городского Совета депутатов может передаваться в залог в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, за исключением имущества, не подлежащего приватизации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Залог имущества, находящегося в муниципальной казне, возникает в силу договора, заключаемого администрацией города с кредитором по обеспечиваемым залогом обязательствам.

Статья 32. Залог имущества, принадлежащего муниципальному предприятию на праве хозяйственного ведения.

1. Предприятие в целях обеспечения исполнения обязательств может в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, передавать в залог движимое и недвижимое муниципальное имущество, принадлежащее ему на праве хозяйственного ведения, кроме имущества, предназначенного для непосредственного использования в производственном процессе, а также не подлежащего приватизации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Передача предприятием в залог объектов недвижимого имущества, принадлежащих ему на праве хозяйственного ведения, может осуществляться при условии получения письменного согласия КУМИ.

3. Предприятие для получения разрешения на залог недвижимого имущества, принадлежащего ему на праве хозяйственного ведения, направляет письменное заявление в КУМИ с приложением:

проекта договора о залоге;

заключения независимого оценщика о рыночной стоимости, передаваемого в залог муниципального имущества;

финансово-экономического обоснования возможности выполнения предприятием обязательств, обеспечиваемых залогом муниципального имущества, в сроки, устанавливаемые договором о залоге этого имущества.

4. КУМИ вправе отказать предприятию в выдаче разрешения на залог муниципального имущества, принадлежащего ему на праве хозяйственного ведения, если представленные предприятием документы не соответствуют законодательству Российской Федерации и настоящему Положению, а также в случае, если в отношении предприятия:

принято решение о его приватизации, реорганизации или ликвидации;
возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве).

5. При соответствии документов, представленных предприятием, законодательству Российской Федерации и настоящему Положению КУМИ в месячный срок со дня поступления этих документов издает распоряжение о разрешении предприятию внесения в залог принадлежащего ему на праве хозяйственного ведения муниципального имущества.

Глава 9. Контроль за сохранностью и использованием по назначению муниципальной собственности

Статья 33. Цели и задачи контроля.

1. Контроль за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества осуществляется в целях:

достоверного установления фактического наличия и состояния муниципального имущества, закрепленного за организациями или переданного им во временное владение, пользование и распоряжение в установленном порядке;

повышения эффективности использования муниципального имущества, в т.ч. за счет повышения доходности от его коммерческого использования;

определения обоснованности затрат местного бюджета на содержание муниципального имущества;

обеспечения законности в деятельности юридических и физических лиц по владению, пользованию и распоряжению имеющимся у них муниципальным имуществом.

Статья 34. Осуществление контроля.

1. Контроль за использованием объектов муниципальной собственности осуществляют городской Совет депутатов, администрация города.

2. Городской Совет депутатов в соответствии с Уставом города и иными законами и нормативными правовыми актами:

1) истребует необходимую информацию по управлению объектами муниципальной собственности у администрации города и ее должностных лиц;

2) заслушивает отчеты должностных лиц администрации города об управлении объектами муниципальной собственности;

3) заслушивает администрацию города о выполнении решений городского Совета по управлению объектами муниципальной собственности;

4) получает отчеты уполномоченных органов об управлении объектами муниципальной собственности.

5. Администрации города в соответствии с решениями городского Совета и иными правовыми актами города:

1) контролирует работу уполномоченных органов по управлению объектами муниципальной собственностью;

2) принимает меры по устранению нарушений действующего законодательства и правовых актов города при управлении объектами муниципальной собственности и ведению учета муниципального имущества.

Статья 33. Защита права муниципальной собственности.

1. Защита права муниципальной собственности города Канска осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

2. Муниципальная собственность может быть истребована из чужого незаконного владения в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.



Красноярский край

КАНСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

24 августа 2011 года

№ 20-126

О внесении изменений в положение о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Канска, утвержденное решением Канского городского Совета депутатов от 16.02.2011 года № 15-91

Руководствуясь статьей 17 Устава города Канска, городской Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Канска, утвержденное решением Канского городского Совета депутатов от 16.02.2011 № 15-91, следующие изменения:

1.1. Подпункт 2 пункта 2 статьи 5 изложить в следующей редакции:

- утверждает перечни объектов недвижимого имущества объектов федеральной собственности, государственной собственности Красноярского края, иных видов собственности, предлагаемых для передачи в муниципальную собственность города Канска, а также утверждает перечни объектов недвижимого имущества муниципальной собственности города Канска, предлагаемых для передачи в государственную собственность Российской Федерации и собственности Красноярского края».

1.2. Подпункт 4 пункта 1 статьи 6 изложить в следующей редакции:

- организует выполнение мероприятий, связанных с передачей и приемом в муниципальную собственность имущества, в том числе:

- согласие на прием в муниципальную собственность предлагаемого к передаче имущества;

- направляет предложение о передаче краевого имущества в муниципальную собственность города Канска;

- направляет предложение о передаче муниципального имущества города Канска в федеральную, краевую собственность;

1.3 Пункт 1 статьи 10 изложить в следующей редакции:

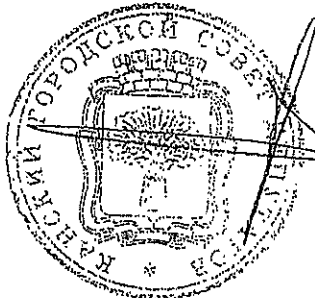
- включение недвижимого имущества в состав казны осуществляется на основании правового акта главы города, иного имущества по распоряжению

органа, уполномоченного на владение, пользование и распоряжение муниципальной собственности.

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию по бюджету и собственности.

Глава города Канска



А.Г. Сидельников



Красноярский край

КАНСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

24 апреля 2013 г.

47-250

О внесении изменений в Положение о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Канска, утвержденное решением Канского городского Совета депутатов от 16.02.2011 № 15-91

Руководствуясь статьей 17 Устава города Канска, городской Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Канска, утвержденное решением Канского городского Совета депутатов от 16.02.2011 № 15-91 (в редакции решения: 24.08.2011 № 20-126), следующие изменения:

1.1. Подпункт 4 пункта 1 статьи 6 дополнить абзацами следующего содержания:

«- утверждает перечни движимого имущества предлагаемого к передаче из федеральной собственности, государственной собственности Красноярского края в муниципальную собственность города Канска,

- утверждает перечни движимого имущества находящегося в муниципальной собственности города Канска, предлагаемого для передачи в федеральную собственность, государственную собственность Красноярского края.».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету и собственности.

Председатель Канского
городского Совета депутатов

А.М.Береснев

Глава города Канска

Н.Н. Качан



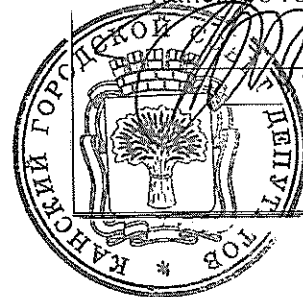
ВЕРНО

Пронумеровано, прошито
и скреплено печатью

13 / Кулишова / лист 88

Председатель

Канского городского Совета депутатов



В.Э. Поляков

2022 год

Принят сессией Канского
городского Совета депутатов.
Решение № 47-9 Р от 27.01.98 г.
Изменения и дополнения приняты
сессиями Канского горсовета.
Решение № 76-12 Р от 30.04.98 г.
Решение № 19-121 от 21.10.98 г.
Решение № 21-136 от 2.12.98 г.
Решение № 23-144 от 3.02.99 г.
Решение № 41-300 от 4.05.2000 г.
Решение № 12-99 от 21.02.2002 г.
Решение № 27-258 от 08.12.2006 г.
Решение № 57-555 от 26.03.2009 г.
Решение № 68-634 от 07.12.2009 г.
Решение № 6 -26 от 15.07.2010 г.
Решение № 9-52 от 21.10.2010 г.
Решение № 14-86 от 27.01.2011 г.
Решение № 22-133 от 29.09.2011 г.
Решение № 34-184 от 20.04.2012 г.
Решение № 43-218 от 16.11.2012 г.
Решение № 56-305 от 18.12.2013 г.
Решение № 73-398 от 15.05.2015 г.
Решение № 22-104 от 11.10.2017 г.
Решение № 29-166 от 06.06.2018 г.
Решение № 38-221 от 06.02.2019 г.
Решение № 52-323 от 04.08.2020 г.
Решение № 8-62 от 07.07.2021 г.
Решение № 13-141 от 26.04.2022 г.
Решение № 23-232 от 29.05.2023 г.

Зарегистрирован
Управлением юстиции
Красноярского края.
Свидетельство № 59
от 4 февраля 1998 г.

УСТАВ города Канска

2023 г.

УСТАВ ГОРОДА КАНСКА

Канский городской Совет депутатов, выражая интересы населения муниципального образования г. Канск, обеспечивая реализацию предусмотренных в Конституции Российской Федерации, федеральных законах, Уставе Красноярского края, законах края полномочий местного самоуправления, стремясь обеспечить благополучие и развитие муниципального образования, сознавая ответственность перед нынешними и будущими поколениями жителей муниципального образования, принимает настоящий Устав в качестве нормативно-правового акта прямого действия, закрепляющего территориальную, организационную, правовую и финансово-экономическую основы самоуправления в муниципальном образовании и является обязательным для исполнения всеми юридическими и физическими лицами, находящимися на территории муниципального образования.

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Понятие и цель местного самоуправления города Канска

Местное самоуправление города Канска - форма осуществления населением своей власти, признаваемая и гарантируемая Конституцией Российской Федерации самостоятельная и под свою ответственность деятельность населения города Канска по решению вопросов местного значения, исходя из интересов населения и с учетом исторических и иных местных традиций.

Статья 2. Исключена.

Статья 3. Правовая основа местного самоуправления

Местное самоуправление в городе Канске осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом Красноярского края, законами Красноярского края, настоящим Уставом и принимаемыми в соответствии с ними правовых актов города Канска.

Статья 4. Правовые акты города

1. В систему муниципальных правовых актов входят:

- 1) Устав города;
- 2) правовые акты, принятые на местном референдуме, правовые акты городского Совета;
- 3) постановления и распоряжения главы города, предусмотренные настоящим Уставом;
- 4) правовые акты должностных лиц местного самоуправления, предусмотренные настоящим Уставом.

2. Устав города и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы города, имеют прямое действие и применяются на всей территории города.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить Уставу города и правовым актам, принятым на местном референдуме.

3. Городской Совет по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Красноярского края, Уставом города Канска, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории города Канска, решение об удалении главы города Канска в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности городского Совета и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Красноярского края, Уставом города Канска.

4. Глава города в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Красноярского края, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами городского Совета, издает постановления по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления города федеральными законами и законами Красноярского края, а также распоряжения по вопросам организации работы администрации города.

5. Правовые акты города вступают в силу в порядке, установленном настоящим Уставом, за исключением нормативных правовых актов городского Совета о налогах и сборах, которые вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

6. Правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования.

Такие муниципальные правовые акты должны быть опубликованы в уполномоченном печатном средстве массовой информации в течение 10 дней после их подписания.

Статья 4.1. Подготовка правовых актов города

Право правотворческой инициативы в городском Совете депутатов принадлежит депутатам, постоянным комиссиям городского Совета депутатов, Главе города Канска, Контрольно-счетной комиссии города Канска, гражданам в порядке правотворческой инициативы жителей города, Канскому межрайонному прокурору, с целью приведения правовых актов города в соответствие с федеральным и краевым законодательством.

Статья 5. Формы осуществления права жителей города на местное самоуправление

1. Жители города имеют равные права на участие в местном самоуправлении независимо от пола, национальности, языка, имущественного и должностного положения, убеждений, отношения к религии.

1.1. Иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории города, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

2. Жители города имеют право избирать и быть избранными в органы и на выборные должности местного самоуправления, голосовать на городских референдумах.

3. Местное самоуправление осуществляется населением через:

- органы местного самоуправления;
- местные референдумы, собрания, конференции, опросы граждан, народную правотворческую инициативу;
- органы территориального общественного самоуправления территорий;
- индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления;
- иные формы, не противоречащие Конституции Российской Федерации и федеральным законам.

Статья 6. Вопросы местного значения города

1. К вопросам местного значения относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета города, утверждение и исполнение бюджета города, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета города;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности города;

4) организация в границах города электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

4.1) осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения;

5) организация в соответствии с федеральным законом выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;

6) обеспечение проживающих в городе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

7) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

8) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в городе;

9) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории города (за исключением территорий городских округов, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

10) (Исключен)

11) обеспечение условий для развития на территории города физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий города;

12) создание условий для массового отдыха жителей города и организация благоустройства мест массового отдыха населения;

13) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей города услугами организаций культуры;

14) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек города;

15) создание условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным

некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

16) создание условий для обеспечения жителей города услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

17) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения на территории города;

18) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах города и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах города, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

19) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности города, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории города;

19.1) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов;

20) формирование и содержание муниципального архива;

21) утверждение генеральных планов города, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генерального плана города документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах города, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории города, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования города, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории города, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах города для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах города, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территории города, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому

назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

22) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах города, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

23) утверждение правил благоустройства территории города, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории города, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства может выдаваться предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выявленных в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности), организация благоустройства территории города в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах города;

24) организация мероприятий по охране окружающей среды;

25) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории города, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории города, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом "О рекламе";

25.1) принятие решений о создании, об упразднении лесничеств, создаваемых в их составе участковых лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов города, установлении и изменении их границ, а также осуществление разработки и утверждения лесохозяйственных регламентов лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов;

25.2) осуществление мероприятий по лесоустройству в отношении лесов, расположенных на землях населенных пунктов города;

26) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

27) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

28) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

29) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе разделному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

30) организация охраны общественного порядка на территории города муниципальной милицией;

30.1) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке города сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

30.2) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

31) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории города;

32) обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории города;

33) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории города от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

34) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории города;

35) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории города;

36) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий терроризма и экстремизма в границах города.

36.1) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории города, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

37) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

38) осуществление муниципального лесного контроля;

39) исключен. - Решение Канского городского Совета депутатов Красноярского края от 15.05.2015 N 73-398;

40) осуществление мер по противодействию коррупции в границах города;

41) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории города, а также осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

42) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд города в соответствии с федеральным законом;

43) принятие решений и проведение на территории города мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости.

Статья 7. Гарантии местного самоуправления

1. Органы местного самоуправления обладают собственными полномочиями. Органы государственной власти не могут по своей инициативе решать вопросы, отнесенные к ведению города, равно как и органы местного самоуправления не вправе решать по своей инициативе вопросы, отнесенные к ведению органов государственной власти.

2. Органы местного самоуправления не входят в систему органов государственной власти.

3. Органы местного самоуправления сотрудничают с органами государственной власти на равноправной основе посредством заключения договоров, создания координационных,

консультационных и иных рабочих органов, разработки и реализации совместных программ и проектов и в иных допускаемых законом формах.

4. Органы местного самоуправления вправе направлять органам государственной власти свои предложения, ходатайства, заявления, в том числе содержащие требования о выполнении органами государственной власти возложенных на них законом обязанностей обеспечить сбалансированность минимального городского бюджета, гарантировать финансовую самостоятельность местного самоуправления, компенсировать городу дополнительные расходы, возникшие в результате решений этих органов.

5. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями осуществляется в соответствии с федеральными законами и законами края с одновременной передачей необходимых материальных и финансовых средств. В случае не передачи указанных средств ответственность за исполнение указанных полномочий возлагается на органы государственной власти в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Органы местного самоуправления обязаны всемерно охранять имущественные, финансовые и иные интересы города и собственные правомочия во взаимоотношениях с органами государственной власти, прибегая в необходимых случаях к судебной защите.

Статья 8. Органы местного самоуправления - юридические лица

1. Городской Совет депутатов, администрация города и контрольно-счетная комиссия города являются юридическими лицами.

2. Комитеты, управления, отделы и другие самостоятельные функциональные подразделения администрации города могут быть юридическими лицами в соответствии с положениями о них, утверждаемыми городским Советом.

Статья 9. Межмуниципальное сотрудничество города

1. Город в целях организации взаимодействия органов местного самоуправления, выражения и защиты общих интересов муниципальных образований участвует в совете муниципальных образований Красноярского края.

Организация и деятельность совета муниципальных образований Красноярского края осуществляются в соответствии с требованиями Федерального закона от 12 января 1996 года N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", применяемыми к ассоциациям.

2. В целях объединения финансовых средств, материальных и иных ресурсов для совместного решения вопросов местного значения также могут быть образованы иные межмуниципальные объединения, организации, хозяйственные общества в соответствии с федеральными законами и решениями городского Совета.

Указанные межмуниципальные объединения не могут наделяться полномочиями органов местного самоуправления.

Статья 10. Правовой статус и наименование города Канска

1. Город Канск основан в 1636 году.

2. Город Канск есть административно-территориальное образование - поселение, которое согласно Уставу Красноярского края входит в состав Красноярского края и является городом краевого подчинения.

3. Город Канск есть муниципальное образование, имеющее статус городского округа, в границах которого осуществляется местное самоуправление.

4. Полное наименование муниципального образования - городской округ город Канск Красноярского края, сокращенное наименование - город Канск Красноярского края, город Канск. Полное и сокращенное наименование муниципального образования равнозначны.

Статья 11. Территория города Канска

1. Территорию города составляют все земли в его границах независимо от форм собственности и целевого назначения этих земель.

1.1. Границы территории города устанавливаются Законом Красноярского края "Об утверждении границ города Канска Красноярского края". Изменения границ города осуществляется законом Красноярского края по инициативе населения, органов местного самоуправления, органов государственной власти Красноярского края, федеральным органом государственной власти в соответствии с федеральным законом.

2. Статус земель, находящихся на территории города, определяется в соответствии с земельным законодательством. Органы самоуправления города осуществляют в отношении указанных земель полномочия, определенные федеральными законами и законами края, а также правовыми актами органов местного самоуправления, принятыми на основе этих законов.

3. Генеральный план города является основным документом, определяющим в интересах населения города направления и границы территориального развития, функциональное зонирование, застройку и благоустройство территории, сохранение историко-культурного и природного наследия.

4. Генеральный план города утверждается городским Советом депутатов.

Статья 12. Исключена.

Статья 13. Население города Канска

1. Население города Канска (жители города) составляют граждане Российской Федерации и иные лица, проживающие на его территории.

2. Правила учета и регистрации граждан, проживающих на его территории, устанавливаются законодательством Российской Федерации.

Статья 14. Официальные символы города Канска

1. Официальными символами города Канска являются герб и флаг. Положения о символах города Канска утверждаются городским Советом депутатов в соответствии с федеральным законодательством и геральдическими правилами.

2. Официальные символы подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

Глава 2. СТРУКТУРА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 15. Структура местного самоуправления

Структуру самоуправления в городе Канске составляют:

Глава города Канска - избираемый городским Советом из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, и возглавляет администрацию города.

Канский городской Совет депутатов - выборный орган местного самоуправления, представляющий интересы населения и принимающий решения в коллегиальном порядке;

администрация города Канска - исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления города;

контрольно-счетная комиссия - контрольно-счетный орган муниципального образования.

Глава 3. ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

Статья 16. Состав и пределы полномочий городского Совета

1. Городской Совет - представительный орган местного самоуправления, обладающий правом представлять интересы населения и принимать от его имени решения, является обязательным выборным органом местного самоуправления.

2. Городской Совет состоит из 26 депутатов, избираемых по смешанной (пропорционально-мажоритарной) избирательной системе в соответствии с Законом Красноярского края "О выборах в органы местного самоуправления в Красноярском крае".

3. Городской Совет избирается сроком на 5 лет, который исчисляется со дня избрания 2/3 и более депутатов.

4. Канский городской Совет депутатов является юридическим лицом, имеет свои счета, печать, бланки, штампы и другие элементы атрибутики.

Статья 17. Компетенция Канского городского Совета

1. В исключительной компетенции городского Совета находятся:

- 1) принятие Устава города Канска и внесение в него изменений и дополнений;
- 2) утверждение местного бюджета и отчета об его исполнении;
- 3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 4) утверждение стратегии социально-экономического развития города;
- 5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также установления тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка участия города Канска в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения органов местного самоуправления;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении главы города в отставку;

11) утверждение правил благоустройства территории города;

2. К полномочиям городского Совета депутатов относится:

1) определение порядка и условий приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности в соответствии с Федеральным законом "О приватизации государственного и муниципального имущества";

3. Иные полномочия, определяемые федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними законами Красноярского края.

Статья 18. Депутат городского Совета

1. Депутатом городского Совета (в дальнейшем - депутат) является избранный населением города представитель, уполномоченный на решение вопросов местного значения в соответствии с Конституцией РФ, законодательством РФ, законами Красноярского края и настоящим Уставом, наделенный по осуществлению представительных, нормотворческих, контрольных и иных функций местного самоуправления.

2. Депутатом городского Совета может быть избран гражданин Российской Федерации, достигший 18 лет и обладающий избирательным правом в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 N 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации". Депутат избирается сроком на 5 лет.

3. Полномочия депутата городского Совета начинаются со дня его избрания и прекращаются в день открытия первой сессии городского Совета нового созыва.

4. Полномочия депутата несовместимы с полномочиями депутата любого иного представительного органа, нахождением на государственной или муниципальной службе, а также занятием иных выборных государственных должностей.

5. Все депутаты пользуются равными правами и несут равные обязанности. Статус депутата подтверждается выдачей удостоверения и нагрудного знака депутата.

6. Исключен.

7. Депутат участвует в заседаниях городского Совета, а также в заседаниях постоянных и временных комиссий городского Совета. Он вправе вносить в городской Совет и его комиссии проекты, предложения, замечания, обращаться на заседании городского Совета с вопросом к должностным лицам администрации города, получать от них информацию, осуществлять иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством, настоящим Уставом, решениями городского Совета. Депутату создаются необходимые условия для выполнения его депутатских обязанностей.

8. Депутат обязан соблюдать настоящий Устав, регламент городского Совета и иные решения городского Совета, а также правила депутатской этики, утвержденные решением городского Совета. Депутат обязан не реже одного раза в год отчитываться перед своими избирателями и информировать их о работе Совета. Порядок отчета депутата регламентируется решением городского Совета.

9. Иные права и обязанности депутатов устанавливаются федеральными, краевыми законами и нормативными актами, принятыми городским Советом.

Статья 18.1. Фракции в городском Совете

1. Депутаты городского Совета, избранные в составе списков кандидатов, выдвинутых политическими партиями (их региональными отделениями или иными структурными подразделениями), входят в депутатские объединения (во фракции) (далее - фракция), за исключением случая, предусмотренного пунктом 3 настоящей статьи. Фракция включает в себя всех депутатов (депутата), избранных (избранного) в составе соответствующего списка кандидатов. Во фракции могут входить также депутаты, избранные по одномандатным избирательным округам, и депутаты (депутат), избранные (избранный) в составе списка кандидатов политической партии (ее регионального отделения или иного структурного подразделения), указанной в пункте 3 настоящей статьи.

2. Порядок деятельности фракций устанавливается Регламентом городского Совета депутатов.

3. В случае прекращения деятельности политической партии в связи с ее ликвидацией или реорганизацией деятельность ее фракции в городском Совете депутатов, а также членство депутатов в этой фракции прекращается со дня внесения в Единый государственный реестр юридических лиц соответствующей записи.

4. Депутат, избранный в составе списка кандидатов, выдвинутого политической партией (ее региональным отделением или иным структурным подразделением), не вправе выйти из фракции, в которой он состоит в соответствии с пунктом 1 настоящей статьи. Указанный депутат может быть членом только той политической партии, в составе списка кандидатов которой он был избран.

5. Депутат, избранный по одномандатному избирательному округу и входящий во фракцию, или депутат, избранный в составе списка кандидатов политической партии, указанной в пункте 3 настоящей статьи, и входящий во фракцию, может быть членом только той политической партии, во фракцию которой он входит.

6. Депутат, избранный в составе списка кандидатов политической партии, указанной в пункте 3 настоящей статьи, и вступивший в политическую партию, которая имеет свою фракцию в городском Совете, входит в данную фракцию и не вправе выйти из нее.

7. Несоблюдение требований, предусмотренных пунктами 4 - 6 настоящей статьи, влечет за собой прекращение депутатских полномочий.

Статья 19. Выполнение депутатских обязанностей на постоянной и непостоянной основе

1. Депутаты городского Совета могут работать в нем на постоянной оплачиваемой основе.

2. На постоянной основе могут работать не более 10% от установленной численности депутатов Канского городского Совета.

3. Депутат должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами.

4. К депутату, представившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является незначительным, могут быть применены меры ответственности, предусмотренные частью 7.3-1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации". Порядок принятия решения о применении к депутату таких мер ответственности определяется решением городского Совета в соответствии с законом Красноярского края.

Статья 20. Досрочное прекращение полномочий депутата и городского Совета

1. Полномочия депутата прекращаются в следующих случаях:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 5) вступления в отношении него в законную силу обвинительного приговора суда;
- 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации

быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

8) отзыва избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий Канского городского Совета депутатов;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) в иных случаях, предусмотренных законодательством.

1.1. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 03.12.2012 N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 07.05.2013 N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", если иное не предусмотрено Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

1.2. Полномочия депутата городского Совета депутатов прекращаются досрочно решением городского Совета в случае отсутствия депутата без уважительных причин на всех заседаниях городского Совета депутатов в течение шести месяцев подряд."

2. Прекращение полномочий депутата городского Совета в случаях, указанных в подпунктах 3, 4, 5 пункта 1 настоящей статьи наступает с момента вступления в силу решения (приговора) суда.

В случаях, указанных в пунктах 2, 6, 7, досрочное прекращение депутата определяется с момента, указанного в решении городского Совета, принятого большинством от установленного числа депутатов городского Совета.

Полномочия депутата в случае, предусмотренном подпунктом 8 пункта 1 настоящей статьи, прекращаются с момента официального опубликования результатов голосования.

Полномочия депутата городского Совета в случае, предусмотренном пунктом 9 пункта 1 настоящей статьи, прекращаются одновременно с досрочным прекращением полномочий городского Совета.

3. Заявление депутата о сложении полномочий подается в письменной форме председателю городского Совета.

Решение об удовлетворении заявления депутата принимается на ближайшей сессии городского Совета. Заявление не может быть отозвано после принятия решения городским Советом.

4. В связи с досрочным прекращением полномочий отдельных депутатов, избранных по одномандатным избирательным округам, городской Совет назначает дополнительные выборы депутатов взамен выбывших с обязательным уведомлением избирательной комиссии Красноярского края.

Дополнительные выборы не назначаются, если до истечения срока полномочий депутатов представительного органа осталось менее одного года.

5. Полномочия городского Совета прекращаются досрочно:

1) в случае роспуска Совета законом Красноярского края по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

2) в случае принятия Советом решения о самороспуске. Указанное решение принимается не менее чем двумя третями депутатов городского Совета и не может быть принято ранее чем через год с начала осуществления городским Советом своих полномочий;

3) в случае вступления в силу решения Красноярского краевого суда о неправомотности данного состава депутатов городского Совета, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

4) в случае преобразования города, осуществляемого в соответствии со статьей 13 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", а также в случае упразднения города;

5) в случае увеличения численности избирателей города более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения его границ или объединения поселения с городом.

Статья 21. Председатель городского Совета

1. Председатель городского Совета депутатов избирается из числа его депутатов большинством голосов от установленной численности депутатов городского Совета, в порядке, установленном Регламентом городского Совета. Председатель городского Совета избирается на первом заседании городского Совета на срок полномочий данного городского Совета и может работать на постоянной основе.

2. Председатель городского Совета организует работу Совета, председательствует на его заседаниях, координирует работу его постоянных и временных комиссий, руководит аппаратом городского Совета, исполняет иные функции в соответствии с настоящим Уставом и Регламентом городского Совета, а также представляет городской Совет в суде, во взаимоотношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, населением, предприятиями, учреждениями и организациями.

3. Председатель городского Совета досрочно прекращает свои полномочия в случае их добровольного сложения, отзыва этих полномочий городским Советом, а также в случаях, предусмотренных для досрочного прекращения полномочий депутата. Решение об освобождении от должности председателя городского Совета принимается в том же порядке, что и его избрание.

Статья 22. Заместитель председателя городского Совета

В случае отсутствия председателя городского Совета или временной невозможности выполнения им своих обязанностей его функции осуществляет заместитель председателя. Он также осуществляет полномочия, закрепленные за ним городским Советом, и выполняет поручения председателя городского Совета. Заместитель председателя городского Совета избирается в том же порядке и на тот же срок, которые предусмотрены для избрания председателя городского Совета и может работать на постоянной основе. Заместитель председателя досрочно утрачивает соответствующие полномочия в том же порядке, который предусмотрен для утраты полномочий председателя городского Совета. Вопросы, отнесенные к ведению заместителя председателя, должны быть закреплены письменно распоряжением председателя.

Статья 23. Организация работы городского Совета

1. Организация работы городского Совета определяется настоящим Уставом и Регламентом городского Совета.

2. Основной формой деятельности городского Совета является сессия.

3. Для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, относящихся к компетенции Совета, а также для содействия в реализации его решений, контроля за их исполнением из числа депутатов создаются постоянные и временные комиссии.

4. Для обеспечения деятельности депутатов и городского Совета в целом создается аппарат городского Совета.

Статья 24. Сессия городского Совета

1. Организационно-правовой формой работы городского Совета является сессия.

Заседание сессии правомочно, если на нем присутствуют более 50 процентов от установленного числа депутатов городского Совета.

Депутаты, заседающие без соблюдения предусмотренных настоящим Уставом условий, не образуют городского Совета и не могут принимать никаких решений от его имени.

2. Первая сессия вновь избранного городского Совета депутатов созывается главой города не позднее чем в пятнадцатидневный срок со дня объявления результатов выборов при условии избрания не менее 2/3 депутатов состава городского Совета. С началом работы первой сессии городского Совета в новом составе полномочия предыдущего состава городского Совета прекращаются.

На первой сессии городского Совета и до избрания председателя городского Совета председательствует старейший депутат по возрасту. Повестка дня первой сессии может включать только вопросы, связанные с избранием председателя Совета, его заместителя, формированием постоянных и временных комиссий Совета.

3. По вопросам своей деятельности городской Совет принимает Регламент и самостоятельно определяет свою структуру.

4. Сессии городского Совета являются открытыми. В случаях, предусмотренных Регламентом, могут проводиться закрытые заседания.

5. Очередные сессии городского Совета созываются председателем городского Совета не реже одного раза в три месяца.

6. Внеочередные сессии городского Совета созываются председателем городского Совета по его инициативе, по инициативе главы города или по инициативе не менее 1/3 от установленного числа депутатов городского Совета в двухнедельный срок со дня поступления соответствующего обращения. Внеочередные сессии подлежат закрытию после выполнения повестки дня, для рассмотрения которой они созывались.

7. Из числа депутатов на срок полномочий городского Совета избираются комиссии по вопросам, отнесенным к компетенции городского Совета.

Статья 25. Правовые акты городского Совета и председателя городского Совета

1. Городской Совет по вопросам, входящим в его компетенцию, принимает решения.

2. Решения принимаются большинством голосов от установленной численности городского Совета, при открытом или тайном голосовании, если иное не предусмотрено настоящим Уставом или действующим законодательством.

3. Решения городского Совета, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение городского Совета только по инициативе главы города или при наличии заключения главы города.

4. Решения городского Совета, являющиеся нормативными правовыми актами, направляются главе города для подписания и обнародования в течение 10 дней со дня принятия. Глава города в течение 10 дней должен подписать либо отклонить решение городского Совета. Если глава города отклоняет решение, то решение в течение 10 дней возвращается в городской Совет с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложением о внесении в него изменений и дополнений. Если при повторном рассмотрении решение будет одобрено в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов городского Совета, оно подлежит подписанию главой города в течение семи дней и обнародовано.

Решения городского Совета, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых является

муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования.

5. Председатель городского Совета издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности городского Совета, подписывает решения городского Совета.

6. Исключен.

7. Городской Совет вправе принимать не содержащие юридических предписаний заявления, обращения, декларации.

Статья 26. Контрольная деятельность городского Совета

1. Городской Совет осуществляет контроль за деятельностью главы города, администрации города и ее должностных лиц в следующих формах:

- а) истребования необходимой информации;
- б) депутатских слушаний;
- в) депутатских расследований;
- г) депутатских обращений и запросов;
- д) заслушивания ежегодного отчета главы города и отчетов должностных лиц администрации города;
- е) выражения недоверия главе города и должностным лицам администрации города;
- ж) поручения контрольно-счетной комиссии проведения проверок и финансовых экспертиз.

2. Депутат, группа депутатов, постоянная или временная комиссия городского Совета вправе направить главе города, руководителям предприятий, учреждений, организаций, расположенных на территории города, депутатское обращение по вопросам, связанным с депутатской деятельностью.

Депутатский запрос вносится на заседании городского Совета в письменной форме, оглашается на нем и содержит требование дать письменное объяснение об определенных обстоятельствах и сообщить о мерах, которые принимаются указанными в настоящем пункте лицами в связи с этими обстоятельствами.

3. Городской Совет ежегодно в апреле месяце заслушивает публичный отчет главы города о деятельности администрации города в истекшем году.

По предложению городского Совета первый заместитель, заместители главы города не реже одного раза в год выступают с отчетом о положении дел в подведомственной им сфере деятельности.

По итогам обсуждения отчетов городской Совет депутатов вправе дать оценку действиям главы города, должностных лиц администрации города по вопросам исполнения решений городского Совета и эффективности управления.

4. Группа депутатов в количестве 1/4 от их установленной численности или постоянная комиссия городского Совета вправе внести предложение о заслушивании внеочередного отчета любого из должностных лиц администрации города.

5. По результатам заслушивания отчета должностных лиц администрации города городской Совет депутатов вправе внести предложения о выражении недоверия должностному лицу, представившему отчет.

Предложение о выражении недоверия не может быть внесено ранее чем через 6 месяцев со дня отклонения городским Советом предложения о выражении недоверия данному должностному лицу.

Решение городского Совета депутатов о недоверии главе города и должностным лицам администрации города принимается двумя третями голосов от установленного числа депутатов.

6. В случае выражения городским Советом недоверия должностным лицам администрации города глава города должен при наличии оснований, установленных

законодательством о труде и о муниципальной службе, освободить указанное лицо от должности в течение месяца со дня выражения недоверия либо представить в городской Совет информацию о принятых мерах в отношении должностного лица.

7. Решение городского Совета депутатов о назначении голосования об отзыве главы города принимается на заседании сессии не позднее 30 дней с момента внесения предложения о назначении голосования об отзыве главы. В решении о назначении голосования об отзыве главы города должны быть обязательно определены дата проведения голосования и меры по его обеспечению.

Статья 26.1. Контрольно-счетная комиссия

1. Контрольно-счетная комиссия является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля, образуема городским Советом депутатов и подотчетна ему.

2. Состав, структура, штатная численность, полномочия и порядок деятельности контрольно-счетной комиссии устанавливается нормативным правовым актом городского Совета.

Статья 27. Обеспечение деятельности городского Совета

1. Непосредственное обеспечение деятельности городского Совета осуществляется аппаратом Совета, штаты которого определяются городским Советом.

2. Деятельность аппарата городского Совета регулируется Положением об аппарате городского Совета.

3. Расходы на содержание и обеспечение деятельности городского Совета определяются решением Совета и указываются в бюджете города отдельной строкой.

Статья 28. Взаимоотношения городского Совета с администрацией города

1. Городской Совет осуществляет деятельность в пределах своей компетенции и не вправе принимать решения по вопросам, отнесенным законодательством и настоящим Уставом к ведению администрации города.

2. Городской Совет, осуществляя контрольные функции, не вмешивается в финансово-хозяйственную деятельность и исполнительно-распорядительную деятельность администрации города.

3. Должностные лица администрации города представляют необходимую информацию и документы для рассмотрения вопроса городским Советом.

Глава 4. АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

Статья 29. Администрация города

1. Администрация города является исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления города. Администрацию города возглавляет Глава города.

2. Администрация города осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами и Уставом Красноярского края, Уставом города Канска, решениями Канского городского Совета.

3. Структуру администрации города утверждает городской Совет по представлению главы города.

Статья 30. Компетенция администрации города

1. Администрация города в установленном настоящим Уставом и другими правовыми актами города порядке осуществляет следующие полномочия:

- 1) разрабатывает и исполняет бюджет города;
- 2) разрабатывает проект стратегии социально-экономического развития;
- 3) управляет и распоряжается имуществом, находящимся в муниципальной собственности в порядке, установленном городским Советом;
- 4) заключает с организациями, не находящимися в муниципальной собственности, договоры об сотрудничестве в экономическом и социальном развитии города;
- 5) на основании генерального плана города и проектов планировки и застройки города управляет и распоряжается земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, осуществляет контроль за использованием земельных участков в пределах границ города в соответствии с их целевым назначением, осуществлением мероприятий по охране земель, за исключением случаев, предусмотренных законодательством;
- 6) разрабатывает и осуществляет генеральные планы, проекты планировки и застройки города;
- 7) реализует полномочия в сфере регулирования отношений недропользования, предусмотренные Законом Российской Федерации от 21.02.1992 N 2395-1 "О недрах";
- 8) обеспечивает проведение на территории города мероприятий по охране окружающей среды;
- 9) выступает заказчиком при строительстве и ремонте объектов муниципальной собственности, выдает разрешения на строительство на территории города объектов производственного и социально-культурного назначения;
- 10) организует эксплуатацию муниципального жилого фонда, муниципальных объектов коммунального и дорожного хозяйства;
- 11) ведет учет граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, распределяет муниципальный жилищный фонд;
- 12) организует благоустройство и озеленение территории города, присваивает названия улицам, устанавливает нумерацию домов;
- 13) решает вопросы использования муниципальных жилых помещений;
- 14) разрабатывает и утверждает схему размещения нестационарных торговых объектов в порядке, установленном уполномоченным органом исполнительной власти Красноярского края;
- 15) управляет находящимися в ведении города учреждениями образования, культуры, здравоохранения, физической культуры и спорта, а также планирует развитие сети этих учреждений в городе;
- 16) осуществляет охрану и организует использование памятников природы, истории и культуры;
- 17) организует работу архивной службы;
- 18) разрабатывает и реализует программы занятости населения;
- 19) обеспечивает на территории города соблюдение законов, других нормативно-правовых актов вышестоящих государственных органов, охрану прав и свобод граждан;
- 20) осуществляет муниципальный контроль в лице уполномоченных органов, установив их организационную структуру, полномочия, функции и порядок деятельности;
- 21) осуществляет контроль за санитарно-эпидемиологическим, радиационным, экологическим состоянием территории города;
- 22) осуществляет полномочия по участию в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий их проявлений, по организации и реализации мероприятий по противодействию идеологии терроризма;

23) создает, реорганизует и ликвидирует муниципальные унитарные предприятия и учреждения, назначает и освобождает их руководителей;

24) утверждает уставы муниципальных предприятий, заслушивает отчеты их руководителей;

25) определяет размер арендной платы за земельные участки города в соответствии с земельным законодательством;

26) вносит проекты решений на обсуждение в городской Совет;

27) утверждает схему теплоснабжения города, в том числе присвоение статуса единой теплоснабжающей организации;

28) согласовывает инвестиционные программы организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, за исключением таких программ, которые согласовываются в соответствии с законодательством Российской Федерации об электроэнергетике;

29) утверждает схемы водоснабжения и водоотведения города;

30) утверждает технические задания на разработку инвестиционных программ водоснабжения и водоотведения;

31) согласовывает инвестиционные программы в сфере водоснабжения и водоотведения;

32) определяет для централизованной системы холодного водоснабжения и (или) водоотведения города гарантирующую организацию;

33) осуществляет мониторинг выполнения инвестиционных программ;

34) принимает решения и выдает предписания в пределах своих полномочий, установленных федеральным законом, которые обязательны для исполнения организациями коммунального комплекса;

35) запрашивает информацию у организаций коммунального комплекса, предусмотренную Федеральным законом и нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе информацию по вопросам применения тарифов и надбавок, регулируемых в соответствии с Федеральным законом;

36) от имени города выступает публичным партнером по соглашениям о муниципально-частном партнерстве;

37) принимает решения по вопросам местного значения, не отнесенные настоящим Уставом к компетенции городского Совета депутатов, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и Красноярского края.

Администрация города осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные федеральными и краевыми законами.

Статья 31. Глава города

1. Глава города - высшее должностное лицо муниципального образования город Канск, наделенное Уставом города собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Глава города действует в пределах полномочий, определенных федеральным и краевым законодательством, Уставом города и решениями городского Совета.

3. Глава города избирается городским Советом из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы города устанавливается городским Советом. Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения не позднее чем за 35 дней до дня проведения конкурса.

Общее число членов конкурсной комиссии в муниципальном образовании устанавливается городским Советом. Половина членов конкурсной комиссии назначается городским Советом, а другая половина - высшим должностным лицом Красноярского края.

Кандидатом на должность Главы города может быть зарегистрирован гражданин, который на день проведения конкурса не имеет в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года N 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации" ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления.

4. Иностраннй гражданин может быть избран Главой города в случае, если такая возможность предусмотрена международным договором Российской Федерации с соответствующим иностранным государством.

5. Глава города должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами".

5.1. Главе города, представившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены меры ответственности, предусмотренные частью 7.3-1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации". Порядок принятия решения о применении к Главе города таких мер ответственности определяется Решением городского Совета в соответствии с законом Красноярского края.

6. Глава города подконтролен и подотчетен населению и городскому Совету депутатов.

7. Глава города представляет городскому Совету депутатов ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, о результатах деятельности администрации города, в том числе о решении вопросов, поставленных городским Советом.

8. Глава города осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

Статья 32. Срок полномочий главы города

1. Срок полномочий главы города - 5 лет. Полномочия главы города начинаются со дня вступления его в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы города.

2. В случае отзыва главы города его полномочия прекращаются досрочно с момента опубликования результатов голосования по отзыву.

3. Избранный глава города вступает в должность в торжественной обстановке в присутствии депутатов городского Совета, представителей общественности в срок от 3 до 10 дней со дня избрания.

Статья 33. Досрочное прекращение полномочий главы города

1. Полномочия главы города прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

2.1) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении него в законную силу обвинительного приговора суда;
 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
 7) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

8) отзыва избирателей;

9) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления";

10) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального образования;

11) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии со статьей 13 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", а также в случае упразднения города;

12) увеличения численности избирателей города более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ города или объединения поселения с городом.

2. Полномочия главы города прекращаются досрочно также в связи с утратой доверия Президента Российской Федерации в случаях:

1) несоблюдения главой города, его (ее) супругой (супруга) и несовершеннолетними детьми запрета, установленного Федеральным законом "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами";

2) исключен.

3. В случаях, предусмотренных подпунктами 3, 4, 5, 10 пункта 1 настоящей статьи, полномочия главы прекращаются досрочно с момента вступления в законную силу решения (приговора) суда.

В случаях, предусмотренных подпунктами 2, 6, 7, 2.1 пункта 1 настоящей статьи, полномочия главы прекращаются со дня, определяемого решением городского Совета, констатирующим факт досрочного прекращения полномочий главы.

При досрочном прекращении полномочий главы города в соответствии с подпунктом 9 пункта 1 настоящей статьи полномочия главы прекращаются со дня вступления в силу правового акта губернатора края.

4. Отставка главы города осуществляется путем направления соответствующего заявления в городской Совет депутатов, который принимает решение об отставке главы города в месячный срок со дня подачи заявления.

Заявление главы города о сложении полномочий не может быть отозвано после рассмотрения вопроса об отставке городским Советом депутатов.

В случае если отставка главы города на основании личного заявления городским Советом депутатов не принята, то полномочия главы города прекращаются по истечении двух недель после рассмотрения вопроса городским Советом депутатов.

5. В случае досрочного прекращения полномочий главы города избрание главы города, избираемого городским Советом депутатов из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, осуществляется не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий.

При этом если до истечения срока полномочий городского Совета депутатов осталось менее шести месяцев, избрание главы города из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, осуществляется в течение трех месяцев со дня избрания городского Совета депутатов в правомочном составе.

В случае если Глава города, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта Губернатора Красноярского края об отрешении от должности Главы города либо на основании решения городского Совета об удалении Главы города в отставку, обжалует данный правовой акт или решение в судебном порядке, городской Совет не вправе принимать решение об избрании Главы города, избираемого городским Советом из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, до вступления решения суда в законную силу.

6. В случае досрочного прекращения полномочий главы города либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет первый заместитель главы города.

Статья 33.1. Удаление главы города в отставку

Городской Совет депутатов вправе удалить главу города в отставку по инициативе депутатов городского Совета или по инициативе высшего должностного лица Красноярского края (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Красноярского края) в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

Статья 34. Полномочия главы города

1. Глава города:

1) представляет на утверждение городского Совета депутатов проект городского бюджета, проекты планов и программ социально-экономического развития города и отчеты об их исполнении;

2) представляет на утверждение городского Совета депутатов структуру администрации города;

3) образует и упраздняет в соответствии с утвержденной структурой функциональные подразделения администрации города;

4) в соответствии с трудовым законодательством и настоящим Уставом осуществляет прием и увольнение сотрудников администрации, принимает к ним меры поощрения и дисциплинарного взыскания;

5) назначает на должность первого заместителя главы города, заместителей главы города, руководителей функциональных подразделений и комитетов с правом юридического лица;

6) вправе требовать созыва внеочередной сессии городского Совета депутатов;

7) участвует в работе сессии городского Совета с правом совещательного голоса, подписывает нормативные правовые акты, принятые городским Советом и направляет их для официального опубликования;

8) организует и контролирует выполнение решений, принятых жителями на городском референдуме, а также решений городского Совета;

9) лично ведет прием граждан не реже 1 раза в неделю;

10) в случаях, угрожающих безопасности и здоровью жителей города Канска, нормальному функционированию систем жизнеобеспечения города, поддержанию правопорядка, глава города вправе принимать необходимые меры по предупреждению экстремальных обстоятельств или ликвидации их последствий с последующим

незамедлительным уведомлением органов государственной власти Красноярского края и городского Совета, в компетенцию которых входит решение данных вопросов;

11) представляет муниципальное образование в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального образования;

12) вносит на рассмотрение в городской Совет проекты решений городского Совета депутатов;

13) осуществляет иные полномочия, возложенные на него настоящим Уставом, решениями городского Совета;

14) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления города федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации.

В случае отсутствия главы города исполнение обязанностей главы города возлагается на должностное лицо администрации города (из числа заместителей главы города). О возложении обязанностей на должностное лицо администрации города главой города издается соответствующее распоряжение с указанием срока возложения обязанностей главы города на указанное лицо.

Статья 35. Правовые акты главы города

1. Глава города в пределах своей компетенции и компетенции администрации города издает постановления и распоряжения, обязательные для исполнения всеми расположенными на территории города юридическими лицами независимо от их подчиненности и формы собственности и гражданами.

2. Постановления и распоряжения главы города, кроме нормативных, вступают в силу с момента их подписания. Если в самом акте не определено иное.

3. Нормативные правовые акты главы города затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых является муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу со дня официального опубликования.

4. Правовые акты главы города могут быть отменены или их действие может быть приостановлено им самим, судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Красноярского края, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Красноярского края). В случае изменения перечня его полномочий правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта.

Статья 36. Должностные лица администрации города

1. Должностными лицами администрации города являются заместители главы города, руководители управлений и комитетов, начальники отделов и их заместители.

2. Должностные лица администрации города являются муниципальными служащими, выполняющими властные, организационно-распорядительные функции по отношению к муниципальной собственности, муниципальным предприятиям, учреждениям и

организациям, работникам администрации. Время работы на должностях в органах местного самоуправления засчитывается в стаж, исчисляемый для предоставления льгот и гарантий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Должностным лицам администрации города предоставляются социальные гарантии в соответствии с законодательством Российской Федерации и Красноярского края.

Статья 37. Муниципальная служба

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

2. Поступление на муниципальную службу, ее прохождение и прекращение, а также организация муниципальной службы осуществляется в соответствии с федеральными законами, законами Красноярского края.

Статья 38. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления

1. Органы и должностные лица местного самоуправления несут ответственность перед населением города, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с действующим законодательством.

2. Решения, принятые путем прямого изъявления воли граждан, решения и действия (бездействие) органов и должностных лиц органов местного самоуправления могут быть обжалованы в установленном законом порядке.

Глава 4.1. ГАРАНТИИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПОЛНОМОЧИЙ ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ

Статья 38.1. Гарантии осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности

1. Лицу, замещающему муниципальную должность на постоянной основе, гарантируется:

- 1) условия работы, обеспечивающие исполнение должностных полномочий;
- 2) своевременное и в полном объеме получение денежного вознаграждения;
- 3) возмещение расходов, связанных со служебной командировкой, а также с дополнительным профессиональным образованием;
- 4) получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения полномочий;
- 5) время отдыха, предусмотренное трудовым законодательством. Ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется продолжительностью 52 календарных дня, а также ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск, предоставляемый в соответствии с законодательством Российской Федерации в связи с работой в местностях с особыми климатическими условиями;
- 6) обязательное государственное страхование, а также обязательное государственное социальное страхование в соответствии с действующим законодательством;
- 7) пенсионное обеспечение за выслугу лет. Порядок назначения и выплаты пенсии за выслугу лет определяется решением городского Совета;
- 8) дополнительное профессиональное образование с сохранением на этот период замещаемой должности, денежного вознаграждения и денежного поощрения.

2. Лицу, замещающему муниципальную должность на непостоянной основе, гарантируется:

- 1) условия работы, обеспечивающие исполнение должностных полномочий;
 - 2) компенсация расходов, связанных с осуществлением полномочий;
 - 3) возмещение расходов, связанных со служебной командировкой, а также с дополнительным профессиональным образованием;
 - 4) получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения полномочий;
 - 5) дополнительное профессиональное образование с сохранением на этот период замещаемой должности.
3. Гарантии, предусмотренные настоящей статьей, финансируются за счет средств городского бюджета.

Глава 5. УЧАСТИЕ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 39. Городской референдум

1. В целях решения непосредственно населением вопросов местного значения проводится местный референдум.

2. Местный референдум проводится на всей территории города Канска.

3. Решение о назначении местного референдума принимается городским Советом депутатов:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, в количестве не менее 10 человек при условии сбора подписей в поддержку данной инициативы в количестве 1% подписей от числа участников референдума, зарегистрированных на территории муниципального образования, но не менее 25 подписей.

Инициативную группу вправе образовать гражданин или группа граждан Российской Федерации, имеющие право на участие в референдуме;

2) по инициативе, выдвинутой руководящим органом избирательного объединения, иных общественных объединений, уставы которых предусматривают участие в выборах и референдумах и которые зарегистрированы в установленном законом порядке, при условии сбора подписей в поддержку данной инициативы в количестве 1% подписей от числа участников референдума, зарегистрированных на территории муниципального образования, но не менее 25 подписей;

3) по инициативе городского Совета депутатов и главы города Канска, выдвинутой ими совместно, оформляется правовыми актами городского Совета депутатов и главы города, в поддержку такой инициативы проведения местного референдума инициативная группа не создается, подписи участников референдума не собираются.

4. Период сбора подписей участников референдума в поддержку инициативы проведения местного референдума - 20 дней.

5. Городской Совет депутатов обязан назначить местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в городской Совет документов, на основании которых назначается местный референдум.

Если местный референдум не назначен городским Советом депутатов в установленный срок, референдум назначается судом на основании обращения граждан, избирательных объединений, главы города Канска, органов государственной власти Красноярского края, Избирательной комиссии Красноярского края или прокурора.

6. Не могут выноситься на местный референдум вопросы, отнесенные законодательством к ведению органов государственной власти, других муниципальных образований, а также:

- 1) о досрочном прекращении или продлении срока полномочий, приостановлении осуществления полномочий органов местного самоуправления, а также о проведении досрочных выборов в органы местного самоуправления либо об отсрочке указанных выборов;
- 2) о персональном составе органов местного самоуправления;

3) об избрании депутатов и должностных лиц, об утверждении, о назначении на должность и об освобождении от должности должностных лиц, а также о даче согласия на их назначение на должность и освобождение от должности;

4) о принятии или изменении бюджета города Канска, исполнении и изменении финансовых обязательств города;

5) о принятии чрезвычайных и срочных мер по обеспечению здоровья и безопасности населения.

7. Вопросы, выносимые на местный референдум, не должны ограничивать или отменять общепризнанные права и свободы человека и гражданина, конституционные гарантии их реализации, а также должны исключать возможность их множественного толкования.

Вопрос референдума должен быть сформулирован таким образом, чтобы исключалась возможность его множественного толкования, то есть на него можно было бы дать только однозначный ответ, а также чтобы исключалась неопределенность правовых последствий принятого на референдуме решения.

8. В местном референдуме имеют право участвовать все граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах города Канска, обладающие избирательным правом в соответствии с федеральными гарантиями избирательных прав граждан. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

9. Местный референдум считается состоявшимся, если в голосовании приняло участие более 50 процентов участников референдума, внесенных в списки участников референдума.

10. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат обязательному опубликованию (обнародованию).

Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории муниципального образования и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления. Органы местного самоуправления обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения.

11. Расходы, связанные с подготовкой и проведением местного референдума, с момента принятия решения об его назначении, производятся за счет средств бюджета города Канска. Использование в целях агитации на референдуме средств бюджета муниципального образования город Канск не допускается.

12. Назначение и проведение местного референдума осуществляется в соответствии с законодательством."

Статья 40. Исключена.

Статья 41. Исключена.

Статья 42. Исключена.

Статья 43. Исключена.

Статья 43.1. Голосование по отзыву депутата Канского городского Совета, главы города

1. Основанием для отзыва депутата Канского городского Совета, главы города являются конкретные противоправные решения, действия или бездействия, выразившиеся в невыполнении депутатских обязанностей или обязанностей главы города, нарушении Конституции Российской Федерации, федеральных законов, законов Красноярского края, настоящего Устава. Указанные обстоятельства должны быть подтверждены в судебном порядке.

2. Голосование по отзыву депутата, главы города проводится по инициативе населения, а также по инициативе избирательного объединения, выдвинувшего данного депутата.

Инициатива отзыва депутата Канского городского Совета должна быть поддержана 5 процентами избирателей избирательного округа, по которому данный депутат был избран. Инициатива отзыва главы города должна быть поддержана 5 процентами избирателей, зарегистрированных на территории города.

Сбор подписей может осуществляться не более 20 дней с момента принятия решения о возбуждении вопроса об отзыве депутата, главы города.

3. Депутат, глава города не менее чем за 7 дней предупреждается о проведении собрания избирателей, на котором рассматривается вопрос о возбуждении вопроса об его отзыве, вправе участвовать в данном заседании, давать объяснения.

4. Вопрос об отзыве депутата, главы города не может быть возбужден ранее 6 месяцев с момента его избрания или голосования об отзыве депутата, главы города, если он в результате такого голосования не был лишен полномочий, а также в последние 6 месяцев срока полномочий Канского городского Совета депутатов, главы города.

5. Итоги голосования по отзыву депутата, главы города подлежат официальному опубликованию (обнародованию) и вступают в силу не ранее даты их официального опубликования.

6. Возбуждение вопроса об отзыве депутата, главы города, назначение и проведение голосования по отзыву, определение итогов голосования производится в порядке, установленном Федеральным законом и принятом в соответствии с ним законом Красноярского края для проведения местного референдума.

Статья 44. Муниципальные выборы

1. Выборы депутатов городского Совета осуществляются на основе всеобщего, равного избирательного права при тайном голосовании в соответствии с законодательством.

2. Выборы депутатов городского Совета проводятся по смешанной пропорционально-мажоритарной избирательной системе, при которой 13 депутатов избираются по единому общегородскому избирательному округу пропорционально числу голосов избирателей, поданных за общетерриториальные списки кандидатов в депутаты, выдвинутых избирательными объединениями, а 13 депутатов избираются по мажоритарной избирательной системе относительного большинства по одномандатным избирательным округам.

3. Исключен.

4. Исключен.

5. Решение о назначении выборов в органы местного самоуправления принимается городским Советом не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования.

Статья 45. Правотворческая инициатива жителей города

1. Жители города, общественные объединения имеют право на проявление правотворческой инициативы по вопросам городского значения.

2. Проекты правовых актов города, поддержанные не менее 1 процентом от числа жителями города, обладающими активным избирательным правом, подлежат обязательному рассмотрению на открытом заседании соответствующего органа местного самоуправления с участием представителей инициаторов, а результаты рассмотрения - официальному обнародованию.

3. Порядок реализации правотворческой инициативы граждан определяется нормативно-правовым актом Канского городского Совета депутатов.

Статья 46. Обращение граждан в органы местного самоуправления

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления и к их должностным лицам.
2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом Российской Федерации "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".
3. За нарушения порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 47. Территориальное общественное самоуправление

1. Территориальное общественное самоуправление (ТОС) в городе - самоорганизация граждан по месту жительства на части территории города для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив в вопросах городского значения.
2. Границы территории ТОС устанавливаются по предложению населения, проживающего на соответствующей территории города, городским Советом депутатов.
3. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.
- Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации городским Советом устава территориального общественного самоуправления. Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.
4. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; иные территории проживания города.
5. Компетенция органов территориального общественного самоуправления определяется действующим законодательством, Уставом города, решениями городского Совета, а также уставами территориального общественного самоуправления. Органы местного самоуправления вправе передавать на договорной основе органам территориального общественного самоуправления часть своих полномочий с одновременным предоставлением необходимых для их осуществления финансовых и материальных ресурсов.
- 5.1. Органы территориального общественного самоуправления могут выдвигать инициативный проект в качестве инициаторов проекта.
6. Органы местного самоуправления содействуют органам территориального общественного самоуправления в осуществлении ими своих полномочий.
7. Органы территориального общественного самоуправления ежегодно отчитываются о своей деятельности на собрании (сходе), конференции граждан, которые дают оценку деятельности органа территориального общественного самоуправления и утверждают представленный отчет.
8. Иные вопросы, связанные с осуществлением территориального общественного самоуправления в городе в соответствии с федеральным законом и решениями городского Совета.

Статья 47.1. Опрос граждан

1. Опрос проводится для выявления мнения населения и учета его при принятии решений органов местного самоуправления города Канска и их должностными лицами, а также органами государственной власти.

2. В опросе имеют право участвовать жители города Канска, обладающие активным избирательным правом на муниципальных выборах в органы местного самоуправления города Канска. В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

3. Жители города Канска участвуют в опросе непосредственно. Каждый житель имеет один голос.

4. Участие в опросе является свободным и добровольным. Во время опроса никто не может быть принужден к выражению своего мнения и убеждений или отказу от них.

5. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется нормативным правовым актом Канского городского Совета депутатов.

Статья 47.2. Публичные слушания

1. Публичные слушания - форма непосредственного осуществления жителями города Канска посредством участия в обсуждении проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения.

2. Публичные слушания организуются в целях:

1) доведения до населения города Канска полной и точной информации, рассматриваемых проектов правовых актов города;

2) оценки отношения населения города Канска к рассматриваемым проектам правовых актов города;

3) формирования предложений и рекомендаций со стороны населения по рассматриваемым проектам правовых актов города.

3. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект Устава города, а также проект решения городского Совета о внесении изменений и дополнений в Устав города, кроме случаев, когда в Устав города вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава или законов Красноярского края в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект бюджета города и отчет об его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития города;

4) вопросы преобразования города Канска, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан;

5) иные вопросы, связанные с осуществлением местного самоуправления.

4. Публичные слушания проводятся по инициативе:

1) Канского городского Совета депутатов;

2) главы города;

3) населения города численностью не менее одного процента от числа жителей города Канска, обладающих избирательным правом.

5. Участниками публичных слушаний являются:

1) жители города, обладающие избирательным правом;

2) Канский городской Совет депутатов;

3) глава города Канска;

4) представители органов государственной власти, юридических лиц, общественных организаций и иные участники по приглашению инициаторов публичных слушаний.

6. Порядок организации и проведения публичных слушаний по проектам и вопросам, указанным в подпункте 3 настоящей статьи, определяется нормативным правовым актом Канского городского Совета депутатов.

7. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся публичные слушания, порядок организации и проведения которых определяется нормативным правовым актом городского Совета депутатов с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности.

Статья 47.3. Собрание, конференция граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления, обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения, на части территории города Канска проводится собрание граждан либо на всей территории города Канска - конференции граждан (собрания делегатов).

2. Собрание, конференция (собрание делегатов) граждан проводится по инициативе населения, Городского Совета, Главы города. Собрание, конференция (собрание делегатов) граждан назначается Городским Советом:

- по собственной инициативе;
- по инициативе 3% населения соответствующей территории, подтвержденной подписями в подписных листах.

Собрание, конференция (собрание делегатов), проводимое по инициативе Главы города, назначается Главой города.

3. Итоги собрания, конференции граждан подлежат официальному опубликованию.

Статья 47.4. Инициативные проекты

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей города или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения, которых предоставлено органам местного самоуправления города, в администрацию города может быть внесен инициативный проект.

2. Порядок определения части территории муниципального образования, на которой могут реализовываться инициативные проекты, порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения конкурсного отбора, порядок формирования и деятельности коллегиального органа (комиссии) по проведению конкурсного отбора инициативных проектов устанавливается Решением городского Совета.

3. Инициативный проект до его внесения в администрацию города подлежит рассмотрению на собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного

самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей муниципального образования или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия собранием или конференцией граждан решения о поддержке инициативного проекта. При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном собрании или на одной конференции граждан.

4. Отчет администрации города об итогах реализации инициативного проекта подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте муниципального образования город Канск администрацией города в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта.

Глава 6. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 48. Экономическая основа местного самоуправления

1. Экономическую основу местного самоуправления составляют: муниципальная собственность города; средства местного бюджета; имущественные права города.

Статья 49. Имущественные права местного самоуправления

Жители города обладают всей полнотой прав собственника в отношении имущества, которое в установленном порядке зарегистрировано в качестве муниципальной собственности, и осуществляют эти права непосредственно через референдум, а также через органы и должностных лиц местного самоуправления.

Статья 50. Муниципальная собственность

1. Органы местного самоуправления от имени муниципального образования самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами города.

2. В собственности города Канска может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами Красноярского края;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами городского Совета депутатов;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения, которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения;

5) имущество, предназначенное для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с частями 1 и 1.1 статьи 17 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

3. Иное имущество, предусмотренное действующим законодательством.

Статья 51. Исключена.

Статья 52. Бюджет города

1. Бюджет города представляет собой форму образования и расходования денежных средств, предназначенных для исполнения расходных обязательств города.

2. В бюджете города в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации отдельно предусматриваются средства, направляемые на исполнение расходных обязательств муниципального образования, возникающих в связи с осуществлением органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения, и расходных обязательств муниципального образования, исполняемых за счет субвенций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации для осуществления отдельных государственных полномочий.

Статья 53. Доходы городского бюджета

Формирование дохода местного бюджета осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

Статья 54. Расходы бюджета города

1. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами муниципального образования, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления города в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение расходных обязательств муниципального образования осуществляется за счет средств местного бюджета в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 55. Исключена.

Статья 56. Бюджетный процесс

Бюджетный процесс - регламентируемая законодательством Российской Федерации деятельность органов местного самоуправления города и иных участников бюджетного процесса по составлению и рассмотрению проекта бюджета города, утверждению и исполнению бюджета города, контролю за его исполнением, осуществлению бюджетного учета, составлению, внешней проверке, рассмотрению и утверждению бюджетной отчетности.

Статья 57. Составление и внесение бюджета

1. Проект бюджета составляется на основе прогноза социально-экономического развития города Канска в целях финансового обеспечения расходных обязательств города.

2. Проект решения о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период представляется главой города в городской Совет депутатов не позднее 15 ноября текущего года.

Одновременно с проектом решения о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период представляются:

- 1) основные направления бюджетной и налоговой политики города;
- 2) предварительные итоги социально-экономического развития города за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития города за текущий финансовый год;
- 3) прогноз социально-экономического развития города;

- 4) пояснительная записка к проекту бюджета города;
- 5) верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым плановым периодом);
- 6) проект программы муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год и плановый период;
- 7) проект программы муниципальных гарантий на очередной финансовый год и плановый период;
- 8) проект программы предоставления бюджетных кредитов на очередной финансовый год и плановый период;
- 9) оценка ожидаемого исполнения бюджета города на текущий финансовый год;
- 10) реестр источников доходов бюджета города;
- 11) паспорта (проекты паспортов) муниципальных программ, проекты изменений указанных паспортов.

Статья 58. Рассмотрение проекта бюджета города

1. Комиссии городского Совета проводят рассмотрение представленного проекта бюджета города и выносят заключение по проекту решения о бюджете города на соответствующий год. Заключение комиссий представляется в комиссию по бюджету, которая принимает решение о готовности проекта решения для рассмотрения на сессии городского Совета.

2. Возникшие разногласия разрешаются путем согласительных процедур, в ходе которых администрация города производит необходимые уточнения в проекте бюджета города.

3. Предложения, требующие внесения изменений в представленный проект в части увеличения бюджетных расходов, должны содержать указание на источники покрытия вновь образующихся расходов за счет изыскания дополнительных доходов или перераспределения расходов.

Статья 59. Временное управление бюджетом

1. Если решение о бюджете не вступило в силу с начала финансового года:

- финансовый орган правомочен ежемесячно доводить до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;

- иные показатели, определяемые решением городского Совета о бюджете, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены решением о бюджете города на отчетный финансовый год;

- порядок распределения и (или) предоставления межбюджетных трансфертов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации сохраняется в виде, определенном на отчетный финансовый год.

2. Если решение о бюджете не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, финансовый орган организует исполнение бюджета при соблюдении условий, определенных пунктом 1 настоящей статьи.

При этом финансовый орган не имеет права:

- доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии юридическим и физическим лицам, установленные Бюджетным кодексом РФ;

- предоставлять бюджетные кредиты;

- осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;
 - формировать резервные фонды.
3. Указанные в пунктах 1 и 2 настоящей статьи ограничения не распространяются на расходы, связанные с выполнением публичных нормативных обязательств, обслуживанием и погашением муниципального долга.

Статья 60. Исполнение бюджета города, контроль за его исполнением

1. Администрация города осуществляет исполнение бюджета города на основе бюджетной росписи.
2. Контроль за исполнением бюджета города осуществляет городской Совет депутатов, Контрольно-счетная комиссия города, администрация города.
3. Администрация города утверждает и представляет в городской Совет депутатов и Контрольно-счетную комиссию города отчеты об исполнении бюджета города за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года.
4. Годовой отчет об исполнении местного бюджета подлежит утверждению решением городского Совета депутатов.

Статья 61. Местные налоги и сборы

1. Местные налоги и сборы, а также льготы по их уплате устанавливает городской Совет в соответствии с действующим законодательством.
 2. Решения городского Совета о налогах вступают в силу не ранее чем по истечении одного месяца со дня их официального опубликования и не ранее 1 числа очередного налогового периода по соответствующему налогу.
 3. Решения городского Совета о сборах вступают в силу не ранее чем по истечении одного месяца со дня их официального опубликования.
 4. Решения городского Совета, вводящие налоги и сборы, вступают в силу не ранее 1 января года, следующего за годом их принятия.
 5. Предоставление льгот по местным налогам и сборам осуществляется городским Советом.
 6. Население города вправе непосредственно путем проведения городского референдума принять решение о разовых добровольных сборах средств (средств самообложения) на цели, указанные при проведении референдума.
- Органы местного самоуправления используют собранные средства самообложения исключительно по их целевому назначению, информируя об этом население города через средства массовой информации.

Глава 7. ВЗАИМООТНОШЕНИЕ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ С ПРЕДПРИЯТИЯМИ, УЧРЕЖДЕНИЯМИ, ОРГАНИЗАЦИЯМИ И ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОБЪЕДИНЕНИЯМИ, РАСПОЛОЖЕННЫМИ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА КАНСКА

Статья 62. Взаимоотношения органов местного самоуправления с предприятиями, учреждениями и организациями, находящимися в муниципальной собственности

1. Органы местного самоуправления вправе в соответствии с законом создавать предприятия, учреждения и организации для осуществления хозяйственной деятельности, решать вопросы их реорганизации и ликвидации.

2. Органы местного самоуправления определяют цели, условия и порядок деятельности предприятий, учреждений и организаций, находящихся в муниципальной собственности, осуществляют регулирование цен и тарифов на их продукцию (услуги), утверждают их уставы, назначают и увольняют руководителей данных предприятий, учреждений и организаций, заслушивают отчеты об их деятельности.

Муниципальное образование имеет право на получение части прибыли от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении муниципального предприятия, которая зачисляется в доходную часть городского бюджета.

3. Отношения между органами местного самоуправления и руководителями предприятий, учреждений и организаций, находящихся в муниципальной собственности, строятся на контрактной основе в соответствии с трудовым законодательством.

Статья 63. Муниципальное унитарное предприятие

1. Муниципальное унитарное предприятие - коммерческая организация, созданная администрацией города по согласованию с городским Советом депутатов и не наделенная правом собственности на закрепленное за ней имущество. Имущество унитарного предприятия является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками предприятия.

2. Учредительным документом унитарного предприятия является его устав, утверждаемый администрацией города.

Устав унитарного предприятия должен содержать сведения, предусмотренные гражданским законодательством Российской Федерации для юридических лиц, сведения о предмете и целях деятельности предприятия, а также о размере уставного фонда предприятия, порядке и источниках его формирования.

3. Органом управления муниципального унитарного предприятия является руководитель, который назначается и освобождается от должности администрацией города и подотчетен ей.

4. Исключен.

5. Администрация города не отвечает по обязательствам муниципального унитарного предприятия, за исключением случаев, предусмотренных законом.

Муниципальное унитарное предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом и не несет ответственности по обязательствам администрации города.

Статья 64. Муниципальное учреждение

1. Муниципальное учреждение - организация, созданная администрацией города для осуществления управленческих, социально-культурных или иных функций некоммерческого характера и финансируемая полностью или частично из бюджета города.

2. Учредительным документом муниципального учреждения является положение либо устав, утверждаемые администрацией города.

3. Имущество закрепляется за муниципальным учреждением на праве оперативного управления.

Муниципальное учреждение не вправе отчуждать или иным образом распоряжаться закрепленным за ним имуществом.

4. Администрация города вправе изъять излишнее неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество.

5. Муниципальное учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами.

Статья 65. Взаимоотношения органов местного самоуправления с предприятиями, учреждениями и организациями, не находящимися в муниципальной собственности

1. По вопросам, не входящим в компетенцию органов местного самоуправления, их отношения с предприятиями, учреждениями и организациями, не находящимися в муниципальной собственности, а также с физическими лицами, строятся на основе договоров.

2. Органы местного самоуправления в соответствии с законом вправе координировать участие предприятий, учреждений и организаций в комплексном социально-экономическом развитии территории города.

3. Органы местного самоуправления не вправе устанавливать ограничения хозяйственной деятельности предприятий, учреждений и организаций, не находящихся в муниципальной собственности, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами и законами Красноярского края.

4. Органы местного самоуправления содействуют созданию и деятельности на территории города предприятий различных форм собственности.

Статья 66. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.

Статья 67. Взаимоотношения органов местного самоуправления с некоммерческими организациями, общественными объединениями, профсоюзными и благотворительными организациями

1. Органы местного самоуправления оказывают содействие общественным объединениям, осуществляющим деятельность на территории города.

2. Вопросы, затрагивающие интересы общественных объединений, в предусмотренных законом случаях решаются органами местного самоуправления с участием соответствующих общественных объединений или по согласованию с ними.

3. Общественные объединения в случаях и порядке, установленных действующим законодательством, вправе представлять и защищать свои права и интересы, права и интересы своих членов и участников, а также отдельных граждан в органах местного самоуправления.

4. Поддержка органами местного самоуправления общественных объединений может выражаться в виде:

- целевого финансирования отдельных общественно значимых программ общественных объединений, как правило, на конкурсной основе;
- заключения любых видов договоров, в том числе на выполнение работ и оказание услуг;
- предоставления налоговых и иных льгот, в том числе полного или частичного освобождения от платы за пользование муниципальным имуществом;
- размещения среди общественных объединений на конкурсной основе муниципальных социальных заказов.

5. Представители общественных объединений могут входить в состав консультативных, экспертных и иных совещательных органов, создаваемых при органах местного самоуправления, а также выступать инициаторами создания указанных совещательных органов.

6. Особенности взаимоотношений органов местного самоуправления с политическими партиями, профессиональными союзами, благотворительными, правозащитными организациями и другими видами общественных объединений определяются в соответствии со специальными законами, регламентирующими их деятельность.

Глава 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 68. Порядок принятия и изменения Устава города Канска

1. Устав города, а также решение городского Совета депутатов о внесении в него изменений принимаются большинством $2/3$ голосов от установленного количества депутатов городского Совета.

2. Проект Устава города, проект решения о внесении изменений и дополнений в Устав города не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава города, внесении изменений и дополнений в Устав города подлежат официальному опубликованию с одновременным опубликованием установленного городским Советом депутатов порядка учета предложений по проекту указанного Устава, проекту указанного решения, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование порядка учета предложений по проекту решения о внесении изменений и дополнений в Устав города, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в Устав города вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава или законов Красноярского края в целях приведения настоящего Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

3. Приведение Устава города в соответствие с федеральным законом, законом Красноярского края осуществляется в установленный этими законодательными актами срок. В случае если федеральным законом, законом Красноярского края указанный срок не установлен, срок приведения Устава города в соответствие с федеральным законом, законом Красноярского края определяется с учетом даты вступления в силу соответствующего федерального закона, закона Красноярского края, необходимости официального опубликования и обсуждения на публичных слушаниях проекта решения о внесении изменений и дополнений в Устав города, учета предложений граждан по нему, периодичности заседаний городского Совета депутатов, сроков государственной регистрации и официального опубликования такого муниципального правового акта и, как правило, не должен превышать шесть месяцев.

4. Изложение Устава города в новой редакции решением городского Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав города не допускается. В этом случае принимается новый Устав города, а ранее действующий Устав города и решения городского Совета депутатов о внесении в него изменений и дополнений признаются утратившими силу со дня вступления в силу нового Устава города.

Статья 69. Вступление в силу Устава города

Устав города Канска, решение городского Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав города Канска вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования после государственной регистрации в органах юстиции в порядке, установленном Федеральным законом.

ВЕРНО

Пронумеровано, прошито
и скреплено печатью

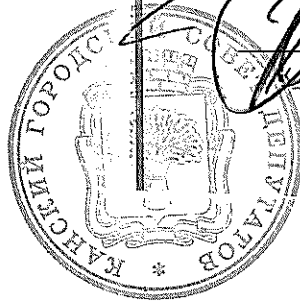
19 декабря 2023 года 1 лист

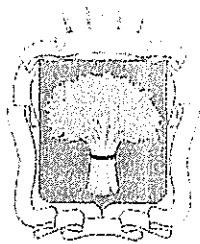
Председатель

Канского городского Совета депутатов

В.А. Поляков

19 » декабря 2023 год





Красноярский край

КАНСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

15 января 2019 г.

№ 36-217

Об избрании главы муниципального образования город Канск

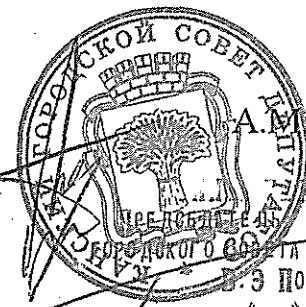
В соответствии с частью 2.1 статьи 36 Федерального закона от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 01.12.2014 № 7-2884 «О некоторых вопросах организации органов местного самоуправления в Красноярском крае», руководствуясь статьей 31 Устава города Канска, Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования город Канск, утвержденного решением Канского городского Совета депутатов от 14.11.2018 № 33-186, рассмотрев кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, Канский городской Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Считать избранным главой муниципального образования город Канск Береснева Андрея Михайловича.

2. Определить, что Береснев Андрей Михайлович вступает в должность главы муниципального образования город Канск 24 января 2019 года в торжественной обстановке.

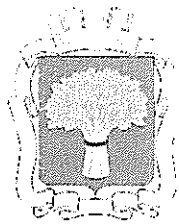
3. Настоящее решение вступает в силу со дня, следующего за днем его принятия и подлежит официальному опубликованию.

Председатель Канского
городского Совета депутатов



А.М. Береснев

КАНСКОГО
ГОРОДСКОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
В.Э. Поляков
2019



Красноярский край

КАНСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

29 сентября 2020 г.

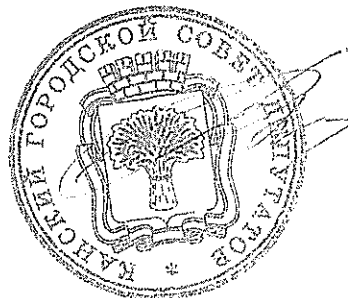
№ 1-5

Об избрании председателя Канского городского Совета депутатов шестого созыва

В соответствии со статьей 21 Устава города Канска, статьей 31 Регламента Канского городского Совета депутатов, утвержденного Решением Канского городского Совета депутатов от 28.02.2007 № 29-295 на основании протокола № 2 от 29.09.2020 счетной комиссии о результатах тайного голосования на выборах председателя Канского городского Совета депутатов шестого созыва, Канский городской Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Считать избранным председателем Канского городского Совета депутатов шестого созыва Полякова Владимира Эдуардовича.
2. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.

Председательствующий



В.Ф. Макаров

